

**§ 57 ÖPPNANDE AV MÖTET**  
**GKR 23.5.2024**

Ordförande öppnade mötet kl. 18.00.  
Stina Lindgård höll andakten.

**§ 58 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**  
**GKR 23.5.2024**

Till gemensamma kyrkorådet hör som ordförande, kyrkoherde för den av den kyrkliga samfällighetens församlingars som Helsingfors domkapitel förordnar och den av gemensamma kyrkofullmäktige valda viceordförande och 5 medlemmar från vardera församlingen. De valda medlemmarna har en personlig ersättare.  
(KO 3:46)

Möteskallelsen jämte sakförteckningen skall sändas 5 dagar före mötet till medlemmarna och till dem som har närvarande- och yttranderätt på mötet.  
Möteskallelse jämte sakförteckning har skickats per e-post.

Sekreteraren förrättar namnupprop.

En församlings och en kyrklig samfällighets organ är beslutföra när mer än hälften av medlemmarna är närvarande. Också de medlemmar i organet som deltar i sammanträdet på elektronisk väg anses vara närvarande. KL 10:15

**FÖRSLAG:** Mötets laglighet och beslutförhet konstateras.

**BESLUT:** Mötet konstaterades vara lagligt och beslutfört.

**§ 59 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, PROTOKOLLGRANSKNING OCH PÅSEENDE**  
**AV PROTOKOLL**

**GKR 23.5.2024**

Protokollet justeras av två av sammanträdet valda protokolljusterare, eller om sammanträdet så besluter, av gemensamma kyrkorådet vid sitt sammanträde. Protokollet kan granskas elektroniskt med hjälp av Adobe Sign-programmet.

Protokollet finns till påseende på Lovisanejdens kyrkliga samfällighets elektroniska anslagstavla under tiden 28.5-14.6.2024. Vid behov, vänligen kontakta förvaltningssekreteraren angående protokollärenden per telefon 044 552 4567 eller per e-post [lovisanejdensforsamlingar@evl.fi](mailto:lovisanejdensforsamlingar@evl.fi)

**FÖRSLAG:**

1. Till protokolljusterare utses Auli Lehto-Tähtinen och Gun Monto.
2. Protokollet justeras må 27.5.2024.
3. Protokollet finns framlagt till påseende 28.5 -14.6.2024.

**BESLUT:** Enligt förslag.

**§ 60 GODKÄNNANDE AV ARBETSORDNINGEN**  
**GKR 23.5.2024**

Ordföranden bestämmer behandlingsordningen för ärenden vid gemensamma kyrkorådets sammanträden och kan även själv framställa ärenden skriftligt.

**FÖRSLAG:** Föredragningslistan godkänns som arbetsordning för sammanträdet.

**BESLUT:** Föredragningslistan godkändes som arbetsordning för sammanträdet.

**§ 61 ERFARENHETSTILLÄGG**

Beredare och föredragande Stina Lindgård

**GKR 23.5.2024**

Samfällighetens chef anställde Hannele Lehtinen som projektanställd i arbetsavtalsförhållande under tiden 20.5-31.10.2024 genom tjänsteinnehavarbeslut. I KyrkTak Mom. 1 står det som grund för erfarenhetstillägg. Till en tjänsteinnehavare/arbetstagare betalas utöver grundlönen ett erfarenhetstillägg definierat som eurobelopp när 3, 5, 10 och 15 års anställningstid enligt § 25 uppfylls. När den tid som berättigar till erfarenhetstillägg beräknas ska endast fulla månader beaktas. Som en full månad räknas också minst 30 dagars oavbruten anställning.

Tid som berättigar till erfarenhetstillägg är enligt § 25 i KyrkTak:

Tjänsteinnehavarens/arbetstagarens anställningar efter att denne fyllt 17 år berättigar till erfarenhetstillägg enligt följande:

- 1) anställning hos församlingen i huvudsyssla i sin helhet
- 2) annan anställning än i punkt 1) som enligt arbetsgivarens prövning är till väsentlig nytta i den aktuella befattningen.

Gemensamma kyrkorådet beslutar om erfarenhetstillägg. Hannele Lehtinen har lämnat in en skriftlig redogörelse på tidigare anställningar.

Lehtinen har i sin arbetserfarenhet arbetat med liknande arbete. Det sammanlagda antalet år som berättigar till tillägg är 7 år och 9 månader. Detta innebär erfarenhetstillägg definierat i euro för 7 år och 9 månader anställning (191,50 euro/månad). Tillägget betalas utöver grundlönen. Tillägget betalas från och med 1.6.2024.

**FÖRSLAG:** Projektanställd Hannele Lehtinen beviljas erfarenhetstillägg definierat i euro (191,50) för 7 år och 9 månaders arbetserfarenhet. Tillägget betalas från och med 1.6.2024. Paragrafen justeras omedelbart.

**BESLUT:** Enligt förslag. Paragrafen justerades omedelbart.

§ 29 GRUNDANDE AV ARBETSGRUPP FÖR FASTIGHETSSTRATEGI  
Beredare och föredragande gemensamma kyrkorådets ordförande Stina Lindgård

GKR 30.3.2023  
Enligt strategin för samfälligheten är ett tyngdpunktsområde uppgörande av en fastighetsstrategi enligt kyrkostyrelsens modell. Samfälligheten har ingen uppgjord fastighetsstrategi från tidigare, endast en fastighetsplan. Strategin är viktig att göra med tanke på den framtida utvecklingen av våra fastigheter. Församlingarnas verksamheter och de ekonomiska ramarna styr strategin.

För detta arbete bör en arbetsgrupp för fastighetsstrategin tillsättas. Barn- och miljökonsekvensanalys ska uppgöras som en del av processen.

Fastighetsstrategin ska vara färdig senast till fullmäktigemötet i december 2023. Arbetsgruppen kan kalla olika sakkunniga till sina möten.

Gemensamma kyrkorådet sänder den färdiga fastighetsstrategin till församlingsråden och samarbetskommissionen för utlåtande innan den skickas till gemensamma kyrkofullmäktige för fastställelse.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet tillsätter en arbetsgrupp för fastighetsstrategiarbetet. Förslag på medlemmar till gruppen:  
Gemensamma kyrkorådet: Petri Hyvönen, Karl-Magnus Lindfors  
Gemensamma kyrkofullmäktige: Arto Kujala, Mia Aitokari  
Agricolaan suomalainen seurakunta: Jouni Malmivaara  
Agricola svenska församling: Marie Wallén  
Kyrkoherdarna i församlingarna: Mikko Alava, Stina Lindgård  
Ekonomichef: Gitte Backman  
Sakkunnig: Marko Suonpää  
Sekreterare: Anne Strandberg  
Sammankallare: Gitte Backman

BESLUT: Enligt förslag.

§ 87 FÖRLÄNGNING AV MANDATTIDEN FÖR ARBETSGRUPPEN FÖR  
FASTIGHETSSTRATEGI  
Beredare och föredragande Stina Lindgård

GKR 25.10.2023

På grund av Pernå kyrkas brand och det tilläggsarbete som det utgjort, har fastighetsstrategigruppen sammankommit endast några gånger. Under mötet i oktober gick vi igenom 2024 års investerings- och reparationsbehov. Arbetsgruppen behöver längre tid för att kunna göra ett bra strategipapper. Därför anholder arbetsgruppen om att tiden förlängs så att gemensamma kyrkofullmäktige kan behandla strategin under sitt möte i juni 2024.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet förlänger arbetsgruppen för fastighetsstrategi mandatperiod så att gemensamma kyrkofullmäktige kan behandla strategin under sitt möte i juni 2024.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 62 FÖRLÄNGNING AV MANDATPERIODEN FÖR ARBETSGRUPPEN FÖR  
FASTIGHETSSTRATEGI  
Beredare och föredragande Stina Lindgård

GKR 23.5.2024

Arbetsgruppen för fastighetsstrategi har haft ett flertal sammanträden. Arbetsgruppen har bekantat sig med olika slags material. Personalen har utifrån verksamhetsperspektiv framfört olika slags behov gällande fastigheterna. Arbetsgruppen konstaterar att det endast finns kyrkor, kapell och en del församlingshem kvar i fastighetsbeståndet. Nu samlas alla reparationsbehov och alla uppgifter över alla fastigheter ihop. Gruppen har utformat en

preliminär vision och 10 års mål för fastigheterna. Arbetet är tidskrävande och nya infallsvinklar uppkommer vid varje möte. Arbetsgruppen behöver tilläggstid för att utforma strategin. Enligt kyrkolagen ska även församlingsmedlemmarna höras. Också det här kräver tid. Gruppen önskar få tilläggstid så att strategin kan godkännas i fullmäktige i juni 2025. Fullmäktige ges en muntlig mellanrapport vid fullmäktigemötet i juni 2024.

**FÖRSLAG:** Gemensamma kyrkorådet beslutar att ge arbetsgruppen för fastighetsstrategi tilläggstid så att gemensamma kyrkofullmäktige kan behandla strategin vid sitt möte i juni 2025. En muntlig mellanrapport ges till fullmäktige vid dess sammanträde i juni 2024.

**BESLUT:** Enligt förslag.

**§ 63 UPPDRAG ATT UTREDA KONTORSUTRYMMEN**

Beredare och föredragande Stina Lindgård

**GKR 23.5.2024**

31.1.2025 går hyresavtalet ut gällande hyrning av Brandensteinsgatan 11 för församlingskansli och arbetsrum samt arkiv, förvaring- och mötesrum. Hyresavtalet bör sägas upp minst 6 månader innan det går ut.

Då behovet av arbetsrum och mötesrum minskat, finns det skäl att utreda andra alternativ för församlingskansliet och arbetsrum samt utrymmen för förvaring av material.

**FÖRSLAG:** Gemensamma kyrkorådet ger samfällighetens chef uppdraget att tillsammans med ledningsgruppen utreda alternativ för kontorsutrymmen.

**BESLUT:** Enligt förslag.

**§ 64**            **FORTSÄTTANDE AV TIDSBUNDA KONTON**  
Beredare ekonomichef Gitte Backman, föredragare Stina Lindgård

**GKR**            **23.05.2024**

Enligt ekonomistadgans § 7 besluter gemensamma kyrkorådet om öppnande och avslutande av bankkonton samt om användningsrätten av bankkonton.

Lovisanejdens kyrkliga samfällighet har enligt finansieringskalkylen 31.03.2024 sammanlagt penningmedel på olika konton 2 817 964,76 €. I budgeten för år 2024 har det reserverats 703 000 € för investeringar och i budgeten för reparationer i fastigheterna 50 000 €.

Lovisanejdens kyrkliga samfällighet har för tillfället placerat sammanlagt 1 038 000 € som är i kraft till den 17.6.2024 fördelat på 2 olika ettårs tidsbundna depositioner enligt följande.

Lovisanejdens kyrkliga samfällighets andel 898 000 € samt

Lappträskets områdes gravvårdsfonds andel 140 000 €.

Lovisanejdens kyrkliga samfällighet sköter om Lappträskets områdes gravvårdsfond och fonden har en egen bokföring och bankkonto.

**FÖRSLAG:** Gemensamma kyrkorådet besluter att ekonomichef Gitte Backman befullmäktigas att förhandla om att eventuellt fortsätta 1 års depositionerna eller placera pengarna på nytt och öppna två skilda ettårs tidsbundna konton i den bank som ger bästa offerten.

**BESLUT:** Enligt förslag.

**§ 65 KÖP AV MARKOMRÅDE I LAPPTRÄSK (innanför muren och murdelarna på begravningsplatsen i Lappträsk)**

Beredare naturmiljöchef Mona Bäckman, föredragande Stina Lindgård

GKR 26.3.2024, § 30

Lovisanejdens kyrkliga samfällighets begravningsplatser  
Gemensamma kyrkorådet beslöt att:

1. förhandlingar inleds med Lappträsk kommun om markbyte – samfälligheten ger Stamvägen 407-405-5-28 i utbyte mot hörnet mot idrottsplan 407-405-7-115 (kartbilaga)
2. ge fullmakt åt Mona Bäckman att förhandla med Lappträsk kommun om markbyte

GKR 23.5.2024

Naturmiljöchef Mona Bäckman har varit i kontakt med Lappträsk kommun. Vi har varit i terrängen med förvaltningsdirektör Susanne Sjöblom och med tekniska direktören Kristiina Tikkala och konstaterat att två små delar av området som finns innanför begravningsplanens mur tillhör Lappträsk kommun. Samtidigt tittade vi på ett närliggande vägområde som kunde bytas ut mot områdena innanför begravningsplatsmuren.

Lappträsk kommun föreslår nu köp istället för markbyte. Lovisa kyrkliga samfällighet kan få köpa områdena till ett pris på 1 € / m<sup>2</sup>.

Exakta m<sup>2</sup> vet man då lantmätaren mätt områden som är ca 450 m<sup>2</sup> tillsammans.  
Se kartbilaga. Obs! Kartbilagans m<sup>2</sup> är riktgivande.

**FÖRSLAG:** Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att den godkänner att Lovisanejdens kyrkliga samfällighet köper marken enligt kartbilagan av Lappträsk kommun till ett värde på 1 €/m<sup>2</sup>.

**BESLUT:** Gemensamma kyrkorådet beslöt att föreslå för gemensamma kyrkofullmäktige att den godkänner att Lovisanejdens kyrkliga samfällighet köper marken enligt kartbilagan av Lappträsk kommun till ett värde på 1 €/m<sup>2</sup>.

**§ 66 SAMFÄLLIGHETENS CHEFS TJÄNSTEINNEHAVARBESLUT**  
Beredare och föredragande ordförande Stina Lindgård

**GKR 23.5.2024**

Enligt 7 § i 3 kap. "Ledande tjänst innehavares och förtroendevaldas beslutanderätt" i förvaltningsstadgan för Lovisanejdens kyrkliga samfällighet. Beslut som fattats av samfällighetens chef Stina Lindgård har skickats till medlemmarna förutom då det gäller förvaltningsstadgan § 7 punkterna 3, 4, 5, 6 och punkt 1 till den del det gäller anställandet av sommar- och säsongarbetare samt anställande av guider till kyrkorna. Dessa kommer som beslutsförteckning till mötet.

**FÖRSLAG:** Gemensamma kyrkorådet antecknar beslutsförteckningen för kännedom.

**BESLUT:** Gemensamma kyrkorådet antecknade samfällighetens chefs tjänsteinnehavarbeslut för perioden 18.4-22.5.2024 för kännedom.



**§ 67 ÖVRIGA ÄRENDEN**

**GKR 23.5.2024**

Diskussion om läget vid Lovisa gravkapell.

**§ 68 ANMÄLNINGSÄRENDEN**

**GKR 23.5.2024**

1) Följande GKR sammanträden:

- ti 11.6.2024 kl. **17.00**-18.45 Lovisa församlingshem
- ons 28.8.2024 kl. 18
- to 24.10.2024 kl. 18
- ti 26.11.2024 kl. 18
- ti 17.12.2024 kl. 18

2) Följande GKF sammanträden:

- ti 11.6.2024 kl. **19** Lovisa församlingshem
- må 9.9.2024 kl. 18
- to 7.11.2024 kl. 18
- to 12.12.2024 kl. 18

Gemensamma kyrkorådet antecknade punkterna 1-2 för kännedom.

**§ 69 MÖTETS AVSLUTANDE MED ANVISNING OM OMRÖVNING OCH  
BESVÄRSANVISNING**

**GKR 23.5.2024**

I de anvisningar om omprövning eller besvär som fogats till protokollet ges behövliga förfaringsdirektiv för omprövning och besvär.

**FÖRSLAG:** Blanketten för omprövning och besvärsanvisning fogas till protokollet. Ordförande avslutar mötet.

**BESLUT:** Enligt förslag. Ordförande avslutade mötet kl. 18.49.