

MÖTESTID                      onsdagen 18.3.2026                      kl. 18.00-18.38

MÖTESPLATS                      Teams

#### DELTAGARE

Beslutsfattare	Lindgård Stina	ordförande
	Hyvönen Petri	viceordförande
	<del>Hagfors Kari</del>	<del>medlem</del>
	Kekkonen Leena	medlem
	Konttinen Lisbeth	medlem
	<del>Lehto-Tähtinen Auli</del>	<del>medlem</del> förhindrad, Anne Rönkkö suppleant
	Malmivaara Jouni	medlem
	Lassas Olof	medlem
	Lindfors Karl-Magnus	medlem
	Lindlöf Mona	medlem
	<del>Monto Gun</del>	<del>medlem</del> förhindrad, Gerd Mattsson-Turku suppleant
Engström Görel	medlem	

Övriga deltagare	Kujala Arto	Ordförande för gemensamma kyrkofullmäktige
	Aitokari Mia	Viceordförande för gemensamma kyrkofullmäktige
	<del>Alava Mikko</del>	<del>Agricolan suomalainen seurakunta, kyrkoherde, förhindrad</del>
	Backman Gitte	Samfälligheten, ekonomichef
	Bäckman Mona	Samfälligheten, naturmiljöchef
	Björklund-Nygård Monica	Samfälligheten, personalsekreterare

UNDERTECKNINGAR

Ordförande

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Stina Lindgård

\_\_\_\_\_  
Monica Björklund-Nygård

JUSTERING AV PROTOKOLL

Plats och tid

Lovisa/elektroniskt fre 20.3.2026

\_\_\_\_\_  
Jouni Malmivaara  
protokolljusterare

\_\_\_\_\_  
Gerd Mattsson-Turku  
protokolljusterare

PROTOKOLLET TILL PÅSEENDE

Plats och tid

på Lovisanejdens kyrkliga samfällighets elektroniska anslagstavla under tiden 23.3-15.4.2026. Vid behov, vänligen kontakta personalsekreteraren angående protokollärenden per telefon 040 680 6578 eller per e-post [lovisanejdensforsamlingar@evl.fi](mailto:lovisanejdensforsamlingar@evl.fi)

UTDRAGETS RIKTIGHET INTYGAS Lovisa /

\_\_\_\_\_  
underskrift och namnförtydligande

**§ 29 ÖPPNANDE AV MÖTET**

**GKR 18.3.2026**

Ordförande öppnade mötet kl. 18.00.  
Stina Lindgård höll andakten.

**§ 30 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

**GKR 18.3.2026**

Till gemensamma kyrkorådet hör som ordförande, kyrkoherde för den av den kyrkliga samfällighetens församlingars som Helsingfors domkapitel förordnar och den av gemensamma kyrkofullmäktige valda viceordförande och 5 medlemmar från vardera församlingen. De valda medlemmarna har en personlig ersättare.  
(KO 3:46)

Möteskallelsen jämte sakförteckningen skall sändas 5 dagar före mötet till medlemmarna och till dem som har närvarande- och yttranderätt på mötet.  
Möteskallelse jämte sakförteckning har skickats per e-post.

Sekreteraren förrättar namnupprop.

En församlings och en kyrklig samfällighets organ är beslutföra när mer än hälften av medlemmarna är närvarande. Också de medlemmar i organet som deltar i sammanträdet på elektronisk väg anses vara närvarande. KL 10:15

**FÖRSLAG:** Mötets laglighet och beslutförhet konstateras.

**BESLUT:** Mötets laglighet och beslutförhet konstaterades.

**§ 31 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, PROTOKOLLGRANSKNING OCH PÅSEENDE AV PROTOKOLL**

**GKR 18.3.2026**

Protokollet justeras av två av sammanträdet valda protokolljusterare, eller om sammanträdet så besluter, av gemensamma kyrkorådet vid sitt sammanträde. Protokollet kan granskas elektroniskt med hjälp av Adobe Sign-programmet.

Protokollet finns till påseende på Lovisanejdens kyrkliga samfällighets elektroniska anslagstavla under tiden 23.3-15.4.2026. Vid behov, vänligen kontakta personalsekretären angående protokollärenden per telefon 040 680 6578 eller per e-post [lovisanejdensforsamlingar@evl.fi](mailto:lovisanejdensforsamlingar@evl.fi)

**FÖRSLAG:** 1. Till protokolljusterare utses Jouni Malmivaara och Gerd Mattsson-Turku.

2. Protokollet justeras fre 20.3.2026.

3. Protokollet finns framlagt till påseende 23.3-15.4.2026.

**BESLUT:** Enligt förslaget.

**§ 32 GODKÄNNANDE AV ARBETSORDNINGEN**

**GKR 18.3.2026**

Ordföranden bestämmer behandlingsordningen för ärenden vid gemensamma kyrkorådets sammanträden och kan även själv framställa ärenden skriftligt.

**FÖRSLAG:** Föredragningslistan godkänns som arbetsordning för sammanträdet.

**BESLUT:** Föredragningslistan godkändes som arbetsordning för sammanträdet.

**§ 33 VAL AV FASTIGHETSDISPONENT**

Beredare och föredragande samfällighetens chef Stina Lindgård

**GKR 18.3.2026**

26.1.2026 beslutade gemensamma kyrkorådet att utlysa tjänsten som fastighetschef att sökas senast 20.2.2026. Till intervjugruppen valdes: Mikko Alava, Gitte Backman, Jouni Malmivaara, Mia Aitokari och Stina Lindgård.

Vid tidsfristens utgång hade 13 ansökningar kommit in per e-post. Intervjugruppen samlades för att gå igenom ansökningarna och beslutade att förlänga ansökningstiden till 6.3. Orsaken var att många sökande inte uppfyllde alla behörighetskrav.

Behörighetskraven är fastställda av gemensamma kyrkofullmäktige:

- Byggnadsingenjör, VVS-ingenjör eller motsvarande YH-examen
- Utmärkt kunskap i det ena inhemska språket och god kunskap i det andra (intyg som bilaga)
- Kyrkolagen föreskriver att personer i ledande uppgifter inom kyrkan ska vara medlemmar i kyrkan, vilket är ett allmänt behörighetskrav.

I Finlands grundlag, § 125 mom. 2, definieras grunderna för tjänstetillsättning: skicklighet, förmåga och beprövad medborgerlig dygd.

Den 9.3. samlades intervjugruppen på nytt, och 4 ansökningar hade inkommit inom den nya tidsfristen. Totalt 17.

**Behörighetskraven uppfylls vad gäller examen och språkkunskap (i alfabetisk ordning)**

- 1) **Pappila Jarmo**, Filosofie magister (Uleåborgs universitet 1994), finska modersmål (skolspråk), svenska god muntlig och skriftlig färdighet
- 2) **Stenvall Peter**, Tradenom (YH 2001), Svenska Handelshögskolan, merkonom inom företagsekonomi (1997), svenska modersmål (skolspråk svenska), finska god
- 3) **Ståhls Jens**, Byggmästarexamen (YH 2025), grundexamen inom byggbranschen, yrkesexamen (ÖNY 1999), modersmål svenska (skolspråk svenska), finska god muntlig och god skriftlig färdighet
- 4) **Virta Arttu**, Byggmästarexamen (YH 2025) och grundexamen inom byggbranschen (2020). Modersmål svenska (skolspråk svenska), finska god muntlig och god skriftlig färdighet

**Behörighetskraven uppfylls vad gäller examen, men uppfylls inte vad gäller språkkunskapskraven (i alfabetisk ordning)**

- 1) Hentinen Oskari, Byggnadsingenjör (YH 2021), sysselsättningsfrämjande kompletteringsutbildning för husbyggare 2025, finska modersmål, svenska nöjaktigt muntlig och skriftlig färdighet
- 2) Hyöty Mirko, Byggnadsteknikingenjör, YH 2024, byggnadsingenjör YH 2021, husbyggare Yrkesinstitutet 2015, finska modersmål, svenska nöjaktigt muntlig och nöjaktigt skriftlig färdighet
- 3) Lindqvist Christian, Yrkehögskola (YH 2021), handels- och förvaltningsvetenskaper, tradenom. Eduko Kouvola yrkesinstitut, fastighetsförvaltarens yrkesexamen 2024. Finska modersmål, svenska nöjaktigt
- 4) Mesimäki Eevert, Byggnadsteknikingenjör (YH 2024), finska modersmål, svenska (inget intyg)
- 5) Paasonen Mika, LVI-tekniker (YH 1998), ventilationsmontör 1993, finska modersmål, svenska nöjaktigt
- 6) Pihlflyckt Raul, Byggmästare, institut på yrkes- och institutnivå 1999 (föregångare till Metropolia YH), finska modersmål, svenska nöjaktigt
- 7) Romero Alexander, Byggnadsingenjör, YH 2003 (byggnadsingenjör DI 1999). Finska allmän nivåbedömning 3, godkänd nivå, svenska inget intyg

**Behörighetskraven uppfylls inte vad gäller examen och inte heller vad gäller språkkunskapskraven (i alfabetisk ordning)**

- 1) Deryng Jouni, Yo-merkonom 1988, datanom merkonom 1997, LKV 2013, Raksystems 2014, IAT fastighetsförvaltarens yrkesexamen 150 (kompetenspoäng) 2015, ITS förvaltarens påbyggnadsexamen (annan yrkesexamen) 2018, finska modersmål, svenska studentexamen vitsord *cum laude*, vilket motsvarar nöjaktigt nivå
- 2) Ekström Thomas, LVI-teknikerexamen (yrkesexamen 2020), fastighetschefsexamen (FMA 2024), svenska modersmål, finska inget intyg
- 3) Kaattari Tuukka, LVI-ingenjörstudier (YH, utexamineras 2026), fastighetsförvaltare IAT-examen 2024, yrkesinstitut 2000, finska modersmål, svenska ingen uppgift
- 4) Laine Otto, Husbyggarens yrkesexamen 2006, specialyrkesexamen i arbetsledning inom byggbranschen (2024, 180 kompetenspoäng), finska modersmål, svenska inget intyg
- 5) Lindholm Sebastian, Storkökskock (ÖNY 2001), specialyrkesexamen i ledarskap 2005, svenska modersmål, finska nöjaktigt nivå
- 6) Remes Jonne, Fastighetsförvaltarens yrkesexamen 2024, fastighetsskötarens yrkesexamen 2020, finska modersmål, svenska inget intyg

Alla har körkort och bil  
I annonsen fanns följande behörighetskrav:

**Behörighetskrav:**

- Byggnadsingenjör, VVS-ingenjör eller motsvarande YH-examen
- Utmärkta kunskaper i det ena inhemska språket och goda kunskaper i det andra (intyg som bilaga)
- Körkort och bil
- Konfirmerad medlem i den evangelisk-lutherska kyrkan

Av de sökande uppfyllde fyra behörighetskraven i sin helhet, sju uppfyllde kraven i övrigt men saknade dokumenterad svenska eller finska, och sex uppfyller inte behörighetskraven.

## **Färdighet, förmåga och beprövad medborgerlig dygd**

### **Annan utbildning som är nyttig med tanke på tjänsten**

- 1) Pappila Jarmo, Arkivvårdarutbildning (Uleåborgs landskapsarkiv 1992-1994), fastighetsförvaltarens yrkesexamen (TAKK 2015), fastighetsförvaltarens specialyrkesexamen (Amiedu 2018), yrkesförvaltarens examen (Kiinko 2022), utbildning i ekonomiförvaltning och sekreterarbete (315 timmar, Salpaus, Lahtis 2014), informations säkerhetsutbildning, Tammerfors universitet och justitieministeriet (2005 utbildning för informations säkerhetsansvariga), fastighetsutbildning, Tammerfors universitet och justitieministeriet (1999 jordabalksutbildning, familje- och arvsrättsutbildning), 1989-1990 beväringstjänst, undersergeant, Kajanalands brigad  
ICT-kunskaper: Fivaldi (avancerad), Windows (avancerad), Excel (avancerad), Office, Tampuuri, Domus
- 2) Stenvall Peter, fastighetsförvaltarens yrkesexamen IAT (2025-2026)
- 3) Ståhls Jens, Arbetssäkerhetskort (giltigt till 4/2028), certifierad fuktmätare för byggnadskonstruktioner - personcertifikat inom byggande (giltigt till 12/2026), heta arbeten-kort.  
ICT-kunskaper: IFS10, AutoCAD, Tocoman, Meps, Excel, Salesforce

### **Arbetserfarenhet som är nyttig med tanke på tjänsten**

1. Pappila Jarmo, TH-Isännöinti Oy, fastighetsdisponent 8/2025-1/2026, Järvenpään Isännöintipalvelu Oy, fastighetsdisponent 7/2024-8/2025, Munck Isännöinti Oy (från 1/2023 Uniko Oy) 10/2019-12/2023, Realia Isännöinti Oy, fastighetsdisponent 7/2017-9/2019, Ovenia Isännöinti Oy, fastighetsdisponent 4/2015-6/2017, registreringssekreterare, Lantmäteriverket 1/2010-9/2012, kontorssekreterare, tingsrätterna i Tusby, Åbo och Haapajarvi, flera tjänsteförhållanden 6/1994-12/2009.

- 2) Stenvall Peter, IAT-praktikant, koordinator för teamförvaltning, Fluxio Isännöinti 3/2025–2/2026 (praktik som hörde till examen)
- 3) Ståhls Jens, Teknisk fastighetsdisponent / Isännöinti Luotsi Oy 08/2025 →, fuktkartläggare / Polygon Finland Oy 2013–2025, byggnadsarbetare / Omega Building Oy Ab 2011–2013.
- 4) Virta Arttu, Biträdande arbetsledare vid grundentreprenad för batterimaterialfabrik / Worker Etelä-Suomi Oy (06–08/2025), mark- och asfaltsarbeten / Peab Industri Oy (06–08/2024), trä- och sågverksprocessarbete, bygge av träelement / Timberpoint (10/2021–08/2022)

### **Beprövad medborgerlig dygd**

Stenvall Peter, medlem i styrelsen, Ekonomiska Samfundet i Finland rf.

Intervjugruppen gick igenom alla ansökningar noggrant och fyra sökande kallades till intervju.

Till intervju kallades:

Jarmo Pappila, Peter Stenvall, Jens Ståhls och Arttu Virta.

### **Intervjuerna hölls den 13.3 i Liljendals församlingskansli.**

Vid intervjuerna fäste vi särskild uppmärksamhet vid de punkter som i annonsen stod under rubriken *Vi värdesätter* (baserat på förmåga och beprövad medborgerlig dygd), samt vid de färdigheter och kunskaper som är centrala för en beredskapschef. Vi beaktade även de personliga egenskaper som är betydelsefulla för att sköta tjänsten.

#### **Vi värdesätter:**

- Förmåga att se helheter
- Förmåga att arbeta självständigt och ansvarsfullt samt ett noggrant arbetssätt
- Kompetens inom fastighetsteknik och teknisk sakkunskap
- Respekt för historiska byggnader, deras historia och användningsändamål
- Ett miljövänligt arbetssätt
- Förmåga till social interaktion
- Förmåga att organisera beredskapsfrågor och förberedelser
- Färdighet att använda olika datorprogram, sociala medier m.

Två har en YH-examen (Ståhls, Virta) som direkt stöder tjänsten som fastighetsdisponent. Tre har annan utbildning som stöder tjänsten som fastighetsdisponent (Pappila, Stenvall, Ståhls).

Alla fyra har arbetserfarenhet som stöder tjänsten som fastighetsdisponent. (Pappila, Stenvall, Ståhls, Virta).

Alla klarade sig bra i intervjun, men Ståhls ansågs av intervjugruppen vara den lämpligaste med tanke på de krav och önskemål som ställts i anställningsannonsen.

Intervjugruppens (Mia Aitokari, Jouni Malmivaara (förhindrad), Mikko Alava, Gitte Backman ja Stina Lindgård) enhälliga förslag är att Jens Ståhls väljs till tjänsten.

**FÖRSLAG:** Gemensamma kyrkorådet besluter att välja Jens Ståhls till fastighetsdisponent från och med 1.5 (förutsättningen är att ett läkarintyg lämnas in till samfällighetens chef före tillträdet; enligt lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan 2 § 13 är det ett villkor för att anställas i tjänst att den som utses lämnar de uppgifter som behövs för att bedöma de hälsomässiga förutsättningarna för att sköta uppgiften).

Kravgrupp 602, grundlön 3 912 € (+ eventuell erfarenhetstillägg). Arbetstid 36,25 h/vecka.  
Tjänsteplats: Liljendals församlingkansli. Prövotid: 6 månader.

**BESLUT:** Enligt förslaget.

**§ 34 ÅKERARRENDE I LILJENDAL**

Beredare och föredragande naturmiljöchef Mona Bäckman

**GKR 18.3.2026**

Åkerarrendet i Liljendal, Prästgården R:nr 434-424-10-37 har gått ut 31.12.2025. Eftersom jordbruk inte hör till Lovisa kyrkliga samfällighets verksamhet, har åkrarna bjudits ut för arrende.

Information om anbudstävlingen finns på de sociala medierna och på Agricola svenska församlings och Agricolan suomalainen seurakuntas webb-sidor fr.o.m. 5.3.2026.

Åkern utarrenderas för tiden 1.4.2026 – 31.12.2030.

Inom utsatt tid kom det in 1 offert enligt tabellen i bilagan.

Offertöppningsprotokollet finns till påseende under mötet.

**FÖRSLAG:** Gemensamma kyrkorådet besluter att:

1. Godkänna Tomas Nyströms offert på 287,00 €/år, för området Prästgården 0,9 ha.
2. Befullmäktiga naturmiljöchef Mona Bäckman att underteckna åkerarrendeavtalet i Liljendal med Tomas Nyström.

**BESLUT:** Enligt förslaget.

**§ 35 ÅKERARRENDE I PERNÅ**

Beredare och föredragande naturmiljöchef Mona Bäckman

**GKR 18.3.2026**

Åkerarrendet i Pernå, Västeråkern R:nr 434-471-18-6 har gått ut 31.12.2025. Eftersom jordbruk inte hör till Lovisa kyrkliga samfällighets verksamhet, har åkrarna bjudits ut för arrende.

Information om anbudstävlingen finns på de sociala medierna och på Agricola svenska församlings och Agricolan suomalainen seurakuntas webb-sidor fr.o.m. 5.3.2026.

Åkern utarrenderas för tiden 1.4.2026 - 31.12.2030.

Inom utsatt tid kom det in 2 offerter enligt tabellen i bilagan.

Offertöppningsprotokollet finns till påseende under mötet.

**FÖRSLAG:** Gemensamma kyrkorådet besluter att:

1. Godkänna Marko Hovis offert på 1550,00€/år, för området Västeråkern 5,3 ha.
2. Befullmäktiga naturmiljöchef Mona Bäckman att underteckna Pernå åkerarrendeavtal med Marko Hovi.

**BESLUT:** Enligt förslaget.

**§ 36 SAMFÄLLIGHETENS CHEFS TJÄNSTEINNEHAVARBESLUT**

Beredare och föredragande ordförande Stina Lindgård

**GKR 18.3.2026**

Enligt 7 § i 3 kap. "Ledande tjänst innehavares och förtroendevaldas beslutanderätt" i förvaltningsstadgan för Lovisanejdens kyrkliga samfällighet.

Beslut som fattats av samfällighetens chef Stina Lindgård har skickats till medlemmarna förutom då det gäller förvaltningsstadgan § 7 punkterna 3, 4, 5, 6 och punkt 1 till den del det gäller anställandet av sommar- och säsongsarbetare samt anställande av guider till kyrkorna. Dessa kommer som beslutsförteckning till mötet.

**FÖRSLAG:** Gemensamma kyrkorådet antecknar beslutsförteckningen för tiden 19.2-17.3.2026 för kännedom.

**BESLUT:** Antecknades för kännedom.

**§ 37 ÖVRIGA ÄRENDEN**

**GKR 18.3.2026**

Inga övriga ärenden.

**§ 38 ANMÄLNINGSÄRENDEN**

**GKR 18.3.2026**

Inga anmälningsärenden.

**§ 39 MÖTETS AVSLUTANDE MED ANVISNING OM OMRÖVNING OCH  
BESVÄRSANVISNING**

**GKR 18.3.2026**

I de anvisningar om omprövning eller besvär som fogats till protokollet ges behövliga förfaringsdirektiv för omprövning och besvär.

**FÖRSLAG:** Anvisningar för omprövning och besvär fogas till protokollet.

**BESLUT:** Enligt förslaget.  
Ordförande avslutade mötet kl. 18.38.