

MÖTESTID onsdagen 20.5.2026 kl. 18.00-18.52

MÖTESPLATS Mariagården/Teams

DELTAGARE

Beslutsfattare	Lindgård Stina	ordförande
	Hyvönen Petri	viceordförande
	Hagfors Kari	medlem
	Kekkonen Leena	medlem
	Konttinen Lisbeth	medlem
	Lehto-Tähtinen Auli	medlem , förhindrad Rönkkö Anne, suppleant
	Malmivaara Jouni	medlem, Teams
	Lassas Olof	medlem
	Lindfors Karl-Magnus	medlem
	Lindlöf Mona	medlem
	Monto Gun	medlem , förhindrad Mattsson-Turku Gerd, suppleant, Teams
Engström Görel	medlem	

Övriga deltagare	Kujala Arto	ordförande för gemensamma kyrkofullmäktige
	Aitokari Mia	viceordförande för gemensamma kyrkofullmäktige
	Alava Mikko	Agricolan suomalainen seurakunta, kyrkoherde, Teams
	Backman Gitte	samfälligheten, ekonomichef
	Bäckman Mona	samfälligheten, naturmiljöchef
	Ståhls Jens	samfälligheten, fastighetsdisponent
	Björklund-Nygård Monica	samfälligheten, personalsekreterare

UNDERTECKNINGAR

Ordförande

Sekreterare

Stina Lindgård

Monica Björklund-Nygård

JUSTERING AV PROTOKOLL

Plats och tid

Lovisa/elektroniskt fre 22.5.2026

Kari Hagfors
protokolljusterare

Karl-Magnus Lindfors
protokolljusterare

PROTOKOLLET TILL PÅSEENDE

Plats och tid

på Lovisanejdens kyrkliga samfällighets elektroniska anslagstavla under tiden 25.5-15.6.2026. Vid behov, vänligen kontakta personalsekreteraren angående protokollärenden per telefon 040 680 6578 eller per e-post lovisanejdensforsamlingar@evl.fi

UTDRAGETS RIKTIGHET INTYGAS Lovisa /

underskrift och namnförtydligande

§ 68 ÖPPNANDE AV MÖTET

GKR 20.5.2026

Ordförande öppnade mötet kl. 18.00.
Mikko Alava höll andakten.

§ 69 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

GKR 20.5.2026

Till gemensamma kyrkorådet hör som ordförande, kyrkoherde för den av den kyrkliga samfällighetens församlingars som Helsingfors domkapitel förordnar och den av gemensamma kyrkofullmäktige valda viceordförande och 5 medlemmar från vardera församlingen. De valda medlemmarna har en personlig ersättare.
(KO 3:46)

Möteskallelsen jämte sakförteckningen skall sändas 5 dagar före mötet till medlemmarna och till dem som har närvarande- och yttranderätt på mötet.
Möteskallelse jämte sakförteckning har skickats per e-post.

Sekreteraren förrättar namnupprop.

En församlings och en kyrklig samfällighets organ är beslutföra när mer än hälften av medlemmarna är närvarande. Också de medlemmar i organet som deltar i sammanträdet på elektronisk väg anses vara närvarande. KL 10:15

FÖRSLAG: Mötets laglighet och beslutförhet konstateras.

BESLUT: Mötets laglighet och beslutförhet konstaterades.

§ 70 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, PROTOKOLLGRANSKNING OCH PÅSEENDE AV PROTOKOLL

GKR 20.5.2026

Protokollet justeras av två av sammanträdet valda protokolljusterare, eller om sammanträdet så besluter, av gemensamma kyrkorådet vid sitt sammanträde. Protokollet kan granskas elektroniskt med hjälp av Adobe Sign-programmet.

Protokollet finns till påseende på Lovisanejdens kyrkliga samfällighets elektroniska anslagstavla under tiden 25.5-15.6.2026. Vid behov, vänligen kontakta personalsekretären angående protokollärenden per telefon 040 680 6578 eller per e-post lovisanejdensforsamlingar@evl.fi

FÖRSLAG: 1. Till protokolljusterare utses Kari Hagfors och Karl-Magnus Lindfors.
2. Protokollet justeras fre 22.5.2026.
3. Protokollet finns framlagt till påseende 25.5-15.6.2026

BESLUT: Enligt förslaget.

§ 71 GODKÄNNANDE AV ARBETSORDNINGEN

GKR 20.5.2026

Ordföranden bestämmer behandlingsordningen för ärenden vid gemensamma kyrkorådets sammanträden och kan även själv framställa ärenden skriftligt.

FÖRSLAG: Föredragningslistan godkänns som arbetsordning för sammanträdet.

BESLUT: Föredragningslistan godkändes med av ordföranden föreslaget tillägg § 73 Revisions-pm.

**§ 72 LOVISANEJDENS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHETS VERKSAMHETSBERÄTTELSE
OCH BOKSLUT FÖR ÅR 2025**

Beredare och föredragande ekonomichef Gitte Backman

**§ 44 LOVISANEJDENS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHETS VERKSAMHETSBERÄTTELSE
OCH BOKSLUT FÖR ÅR 2025**

Beredare och föredragare ekonomichef Gitte Backman

GKR 31.3.2026

Enligt 5 § i kyrkoordningens 6. kapitel bör ett bokslut över budgetåret upprättas före utgången av mars det år som följer räkenskapsperioden. Samtidigt ska ett förslag läggas fram om hur resultatet av räkenskapsperioden ska behandlas och om de åtgärder som ska vidtas för att balansera ekonomin.

I bokslutet ingår resultaträkning, balansräkning, finansieringsanalys och de uppgifter som utgör noter till dem samt en tablå över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

Bokslutet ska ge riktiga och tillräckliga uppgifter om verksamheten, räkenskapsperiodens resultat och den ekonomiska ställningen. De tilläggsupplysningar som behövs för detta ska lämnas i noterna.

Bokslutet undertecknas av ett beslutfört gemensamt kyrkoråd och den tjänsteinnehavare som ansvarar för ekonomin. Det undertecknade bokslutet ska utan dröjsmål lämnas till revisorerna för granskning. Efter revisionen förs det till gemensamma kyrkofullmäktige för behandling. Gemensamma kyrkofullmäktige godkänner bokslutet före utgången av juni månad efter räkenskapsperioden.

FÖRSLAG: *Gemensamma kyrkorådet godkänner bokslutet och undertecknar det via Adobe Sign samt överlåter det undertecknade bokslutet åt revisorerna för granskning.*

BESLUT: *Enligt förslaget.*

GKR 20.5.2026

Revisionen är utförd 11.5.2026 och revisionsberättelsen är given 11.5.2026.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet:
1) antecknar till kännedom revisionsberättelsen och
2) föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige fastställer bokslutet samt beviljar ansvarsfrihet för de redovisningskyldiga för år 2025.

BESLUT: Enligt förslaget.

§ 73

REVISIONS-PM

Beredare och föredragande ekonomichef Gitte Backman

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet beslutar att anteckna Lovisanejdens kyrkliga samfällighets revisions-pm för kännedom.

BESLUT: Enligt förslaget.

§ 74 BUDGETUTFALLET PER 31.3.2026

Beredare och föredragande ekonomichef Gitte Backman

GKR 20.5.2026

Räkenskapsperioden resultat är +265 869,87 € per 31.3.2026. Skatteintäkter har vi fått 1 089 757,23 € (27,9 % av budgeterade).

Verksamhetskostnader 919 991,77 € (21,7 % av budgeterade) och verksamhetsintäkter 187 576,87 € (28,9 % av budgeterade).

Som bilaga rapporterna över resultaträkningens, finansieringsanalysens och driftsbudgetens utfallsjämförelser per 31.3.2026.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet beslutar att:

- 1) anteckna budgetutfallet i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet för kännedom och
- 2) sända rapporterna om budgetutfallet till gemensamma kyrkofullmäktige för kännedom

BESLUT: Enligt förslaget.

§ 75 LEDIGANSLÅ TJÄNSTEN SOM FÖRSAMLINGSMÄSTARE
Beredare och föredragande samfällighetens chef Stina Lindgård

GKR 20.5.2026

Tjänsten som församlingsmästare (inomhusarbete i huvudsak) ledigförklaras att sökas under tiden 21.5–3.6.2026. Tjänsten hör till kravgrupp 402, grundlön 2478,90 € (+ ev. erfarenhetstillägg), arbetstid 38,25 h/vecka.

Prövotid: 6 månader.

Tjänsteställe: Lappträsk kyrka

Befattningsbeskrivning som bilaga.

Behörighetskrav: Yrkesexamen eller motsvarande arbetserfarenhet samt dokumenterat goda kunskaper i ett inhemskt språk (finska eller svenska) och nöjaktiga kunskaper i det andra (finska eller svenska), både muntligt och skriftligt och medlemskap (konfirmerad) i Finlands evangelisk-lutherska kyrka.

Intervjugrupp: Björn Henriksson, Mona Bäckman, Gitte Backman och Stina Lindgård.
Annonsen publiceras på: Työmarkkinatori, Duunitori, samfällighetens och församlingarnas webbplatser, sociala medier samt en kort version i Loviisan Sanomat och Nya Östis.

Annons:

Vi söker församlingsmästare

Vi söker till vårt team en driftig, initiativrik och teknikintresserad församlingsmästare. I ditt arbete tar du hand om kulturhistoriskt värdefulla byggnader och inventarier, möter människor i livets betydelsefulla situationer och ingår i ett team med en bred och mångsidig verksamhetsmiljö samt arbetsbeskrivning.

Dina mer specifika arbetsuppgifter omfattar assisterande uppgifter i samband med gudstjänster, mässor och kyrkliga förrättningar samt eventuellt även planering och skötsel av grönområden. Städning och omsorg om fastigheterna utgör en stor del av ditt arbete. Din arbetsplats är inom Lovisaområdets kyrkliga samfällighets verksamhetsområde, i Lovisa och Lappträsk. Du arbetar också kvällar och veckoslut.

Vi utbildar dig för uppgiften och för att sköta tillställningar, men egen initiativförmåga krävs eftersom arbetet under dina arbetspass sker självständigt. Du behöver egen bil för att kunna röra dig inom området. Vi önskar att du åtminstone har grundkunskaper i IT.

Arbetsuppgifter inkluderar bl.a.:

- Vaktmästaruppgifter i gudstjänster, förrättningar såsom dop, jordfästning, vigsel m.fl.
- Städning och skötsel av de kulturhistoriskt värdefulla byggnaderna och föremål
- Möten med människor i samband t.ex. med dop, jordfästningar, gudstjänster mm.
- Planeringsarbete av våra grönområden såsom begravningsplatser, gårdar mm

Behörighetskrav:

- Lämplig yrkesexamen eller motsvarande arbetserfarenhet och dokumenterat goda kunskaper i ett inhemskt språk (finska eller svenska) och nöjaktiga kunskaper i det andra (finska eller svenska), både muntligt och skriftligt samt konfirmerad medlem i Finlands evangelisk-lutherska kyrka
- Körkort och egen bil är nödvändiga för att kunna sköta arbetsuppgifter på hela området.

Vi värdesätter:

- Erfarenhet av att möta människor i olika livsskedan
- God samarbetsförmåga
- Utbildning/erfarenhet av att planera grönområden ss begravningsplatser och gårdsplaner
- Förmåga att arbeta självständigt och ansvarsfullt med noggrannhet
- Grundkunskaper i IT

Vi erbjuder:

- Ett mångsidigt, varierande och intressant arbete
- Stöd från erfarna kollegor och närmaste chef
- Ett meningsfullt arbete som är en del av samfällighetens serviceuppdrag för församlingarnas medlemmar
- Lunchförmån samt motions- och kulturförmåner (ePassi) och omfattande företagshälsovård

Kravgrupp: 402 (grundlön 2478,90 € + ev. erfarenhetstillägg), enligt KyrkTak, arbetstid 38,25 h/vecka. Prövotid 6 månader. Arbetet börjar 1.8 eller enligt överenskommelse.

Ansökningstid: 21.5-3.6.2026. Ansökan jämte bilagor (språkintyg, CV, andra intyg) skickas per e-post till lovisannejdensforsamlingar@evl.fi. Intervjuer hålls vecka 24. Beslut under v. 25.

Läkarintyg ska förevisas innan arbetet inleds.

Mer information:

- Närchef Sanna Brandt, tfn +358406517060, sanna.brandt@evl.fi
- Samfällighetens chef Stina Lindgård, tfn +358503827524, stina.lindgard@evl.fi

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet beslutar:

1. att godkänna befattningsbeskrivningen för tjänsten
2. att den som väljs ska vara konfirmerad medlem i evangelisk-lutherska kyrkan
3. att tjänsten ledigförklaras för att sökas under tiden 21.5-3.6.2026
4. att prövotiden är sex månader
5. att intervjugruppen består av Björn Henriksson, Mona Bäckman, Gitte Backman och Stina Lindgård
6. att annonsen är följande:

Vi söker församlingsmästare

Vi söker till vårt team en driftig, initiativrik och teknikintresserad församlingsmästare. I ditt arbete tar du hand om kulturhistoriskt värdefulla byggnader och inventarier, möter människor i livets betydelsefulla situationer och ingår i ett team med en bred och mångsidig verksamhetsmiljö samt arbetsbeskrivning.

Dina mer specifika arbetsuppgifter omfattar assisterande uppgifter i samband med gudstjänster, mässor och kyrkliga förrättningar samt eventuellt även planering och skötsel av grönområden. Städning och omsorg om fastigheterna utgör en stor del av ditt arbete. Din arbetsplats är inom Lovisaområdets kyrkliga samfällighets verksamhetsområde, i Lovisa och Lapträsk. Du arbetar också kvällar och veckoslut.

Vi utbildar dig för uppgiften och för att sköta tillställningar, men egen initiativförmåga krävs eftersom arbetet under dina arbetspass sker självständigt. Du behöver egen bil för att kunna röra dig inom området. Vi önskar att du åtminstone har grundkunskaper i IT.

Arbetsuppgifter inkluderar bl.a.:

- Vaktmästaruppgifter i gudstjänster, förrättningar såsom dop, jordfästning, vigsel m.fl.
- Städning och skötsel av de kulturhistoriskt värdefulla byggnaderna och föremål
- Möten med människor i samband t.ex. med dop, jordfästningar, gudstjänster mm.
- Planeringsarbete av våra grönområden såsom begravningsplatser, gårdar mm

Behörighetskrav:

- Lämplig yrkesexamen eller motsvarande arbetserfarenhet och dokumenterat goda kunskaper i ett inhemskt språk (finska eller svenska) och nöjaktiga kunskaper i det andra (finska eller svenska), både muntligt och skriftligt samt konfirmerad medlem i Finlands evangelisk-lutherska kyrka
Körkort och egen bil är nödvändiga för att kunna sköta arbetsuppgifter på hela området.

Vi värdesätter:

- Erfarenhet av att möta människor i olika livsskeden
- God samarbetsförmåga
- Utbildning/erfarenhet av att planera grönområden ss begravningsplatser och gårdsplaner
- Förmåga att arbeta självständigt och ansvarsfullt med noggrannhet
- Grundkunskaper i IT

Vi erbjuder:

- Ett mångsidigt, varierande och intressant arbete
- Stöd från erfarna kollegor och närmaste chef
- Ett meningsfullt arbete som är en del av samfällighetens serviceuppdrag för församlingarnas medlemmar
- Lunchförmån samt motions- och kulturförmåner (ePassi) och omfattande företagshälsovård

Kravgrupp: 402 (grundlön 2478,90 € + ev. erfarenhetstillägg), enligt KyrkTak, arbetstid 38,25 h/vecka. Prövotid 6 månader. Arbetet börjar 1.8 eller enligt överenskommelse.

Ansökningstid: 21.5-3.6.2026. Ansökan jämte bilagor (språkintyg, CV, andra intyg) skickas per e-post till lovisanejdensforsamlingar@evl.fi.

Intervjuer hålls vecka v 24. Beslut under v. 25.

Läkarintyg ska förevisas innan arbetet inleds.

Mer information:

- Närchef Sanna Brandt, tfn +358406517060, sanna.brandt@evl.fi
- Samfällighetens chef Stina Lindgård, tfn +358503827524, stina.lindgard@evl.fi

Paragrafen justeras omedelbart.

BESLUT: Enligt förslaget.
Paragrafen justerades omedelbart.

§ 76 ÅKERARRENDE HÖNSHIRSÅKRARNA I PERNÅ

Beredare och föredragande naturmiljöchef Mona Bäckman

GKR 20.5.2026

Åkerarrendeaftet i Pernå, Prästgården R:nr 434-455-1-56, har gått ut 31.12.2025. Eftersom jordbruk inte hör till Lovisanejdens kyrkliga samfällighets verksamhet, har åkrarna bjudits ut för arrende. Information om anbudstävlingen fanns på de sociala medierna och på Agricola svenska församlings och Agricolan suomalainen seurakuntas webb-sidor fr.o.m. 24.4.2026. Hönshirsåkrarna arrenderas ut för tiden 1.6.2026-31.12.2030. Området bör skötas så att varken hönshirs eller invasiva växter sprider sig från området, enligt ikraftvarande lagstiftning. I arrendeaftet kommer en paragraf om detta.

Inom utsatt tid (10.5.2026) anlände inget anbud.

Försenade anbud har kommit ett 11.5.2026 och det andra 12.5.2026.

Även om anbuden anlät efter utsatt tid, kan de anses giltiga enligt innehåll. Därmed kan gemensamma kyrkorådet anta anbuden i förfarandet och besluta att godkänna det högre anbudet

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet besluter att

1. godkänna det högsta budet, fastän buden inte anlät inom utsatt tid.
2. godkänna Marko Hovis bud 380 €/ år, för Prästgården 3,5 ha, för tiden 1.6.2026-31.12.2030.
3. befullmäktiga naturmiljöchef Mona Bäckman att underteckna Pernå "hönshirsåkrarnas" arrendeavtal med Marko Hovi.
4. paragrafen justeras omedelbart.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet beslutade att

1. godkänna det högsta budet, fastän buden inte anlät inom utsatt tid.
2. godkänna Marko Hovis bud 380 €/ år, för Prästgården 3,5 ha, för tiden 1.6.2026-31.12.2030.
3. befullmäktiga naturmiljöchef Mona Bäckman att underteckna Pernå "hönshirsåkrarnas" arrendeavtal med Marko Hovi.
4. paragrafen justeras omedelbart.

§ 77 SAMFÄLLIGHETENS CHEFS TJÄNSTEINNEHAVARBESLUT
Beredare och föredragande ordförande Stina Lindgård

GKR 20.5.2026

Enligt 7 § i 3 kap. "Ledande tjänst innehavares och förtroendevaldas beslutanderätt" i förvaltningsstadgan för Lovisanejdens kyrkliga samfällighet. Beslut som fattats av samfällighetens chef Stina Lindgård har skickats till medlemmarna förutom då det gäller förvaltningsstadgan § 7 punkterna 3, 4, 5, 6 och punkt 1 till den del det gäller anställandet av sommar- och säsongsarbetare samt anställande av guider till kyrkorna. Dessa kommer som beslutsförteckning till mötet.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet antecknar beslutsförteckningen för kännedom.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet antecknade beslutsförteckningen för tiden 24.4.-20.5.2026 för kännedom.

§ 78 ÖVRIGA ÄRENDEN

GKR 20.5.2026

Inga övriga ärenden.

§ 79 ANMÄLNINGSÄRENDEN

GKR 20.5.2026

Följande möte ti 16.6.2026.

**§ 80 MÖTETS AVSLUTANDE MED ANVISNING OM OMRÖVNING OCH
BESVÄRSANVISNING**

GKR 20.5.2026

I de anvisningar om omprövning eller besvär som fogats till protokollet ges behövliga förfaringsdirektiv för omprövning och besvär.

FÖRSLAG: Anvisningar för omprövning och besvär fogas till protokollet.

BESLUT: Enligt förslaget.
Ordförande avslutade mötet kl. 18.52.