

Beslut nr.	31/2/2026 Lindgård Stina, Kyrkoherde
Beslut	Godkänner Två offerter har inbegärts för förnyande av luftvärmepumpar i Sävträsk kapell. Jag beslutar att välja Wiik Kylservice AB som har inkommit med en offert på 12048 € (inkl. moms 25,5%). Motivering: Wiik har gett ett lägre pris o löfte om snabbare leverans då situationen är akut eftersom luftvärmepumparna inte fungerar och inte går att reparera. Pengarna tas från driftsbudgeten för Sävträsk kapell (förv.stadga § 7).
Offentlighet	Offentlig
Till påseende	12.06.2026 - 03.07.2026
Delgivning	11.06.2026 09.15 Kontaktperson: Backman Gitte (gitte.backman@evl.fi) Katrina e-post: Gjorde framställan: Backman Gitte (gitte.backman@evl.fi) Katrina e-post: Pia Vähälummukka-Koskenmäki (pia.vahalummukka-koskenmaki@evl.fi) Björn Henriksson (bjorn.henriksson@evl.fi) Gitte Backman (gitte.backman@evl.fi) Jens Ståhls (jens.stahls@evl.fi) Extern e-post: kylservice@awiik.fi mikael.nystedt@lvinystedt.fi

Gjort	11.06.2026 09.05 (Backman Gitte)
Ärendet gäller	Upphandling
Inom huvudtiteln	Ekonomi-, material- och fastighetsförvaltning
Rubrik	Godkännande av offert Sävträsk kapell luftvärmepumpar
Bilaga (max 5 MB)	
Huvudgrupp	Loviisan seurakuntayhtymä/Lovisa kyrkliga samfällighet
Framställning	11.06.2026 09.05 Wiik Kylservice AB har inkommit med en offert på 12048 € på förnyande av luftvärmepumparna i Sävträsk kapell. För tillfället fungerar inte luftvärmepumparna och går inte att reparera. Vi godkänner Wiik Kylservice AB:s offert och valet görs enligt det att de gett ett lägre pris o snabbare leverans.
Utlåtande skall ges av	-
Beslutet fattas av	Lindgård Stina
KONTAKT TILL DEN SÖKANDE	
Föreningens namn (efter behov)	
Kontaktperson	Backman Gitte
Näradress	
Postnummer	
Ort	
Telefonnummer	+358503827525
E-post	gitte.backman@evl.fi

Anvisning för omprövning, rättelseyrkan och besvär

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE OCH RÄTTELSEANVISNING **Upphandling som inte omfattas av upphandlingslagens tillämpningsområde** **samfällighetens chef: Stina Lindgård**

Beslutsdatum: 11.06.2026 och paragraf i beslutet/protokollet: 31/2/2026

Upphandlingen är en upphandling som inte omfattas av tillämpningsområdet för lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan upphandlingslagen), eftersom upphandlingens värde understiger det nationella tröskelvärdet och på basis av begränsningen i upphandlingslagen inte omfattas av upphandlingslagens tillämpningsområde.
Enligt 25 § i upphandlingslagen är de nationella tröskelvärdena, beräknade utan mervärdesskatt, följande:

- 60 000 € (varor, tjänster och projekttävlingar);
- 150 000 € (byggentreprenader);
- 400 000 € (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1-4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen);
- 300 000 € (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5-15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 € (koncessioner).

Framläggande av protokoll 12.6-3.7.2026

Delgivning till part

(Fylls i på det utdrag som ges till parten och på myndighetens exemplar.)

Delgivning via brev (24 kap. 11 § i kyrkolagen) [part]
Lämnats till posten, datum/delgivare:

Överlämnat till parten [part]
Ort, datum och delgivarens underskrift: Mottagarens underskrift:

[x] Annat sätt, hur och var (exempelvis via e-post)

per e-post 11.6.2026

1 ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE

Rätt att yrka rättelse

Den som är missnöjd med beslutet kan söka ändring genom ett skriftligt rättelseyrkande.

Rättelseyrkandet får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt även av en medlem i församlingen.

Myndighet som rättelseyrkandet ska riktas till

Upphandlande enhet: Lovisanejdens kyrkliga samfällighet/Gemensamma kyrkorådet
Besöksadress: Eskilomvägen 1, 07880 Liljendal
Postadress: Eskilomvägen 1, 07880 Liljendal
E-post: lovisanejdensforsamlingar@evl.fi

Tid för rättelseyrkande

Rättelseyrkande ska framställas **inom 14 dagar** från det att mottagaren har fått del av beslutet. En part anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter att brevet skickades, om det inte visas att delgivningen har skett senare, eller vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.

Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid.

Innehållet i rättelseyrkandet

Av rättelseyrkandet ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut rättelseyrkandet gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till rättelseyrkandet ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

2 ANVISNING FÖR UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Att yrka på upphandlingsrättelse

Enligt 135 § i upphandlingslagen kan ändring sökas genom rättelseyrkande i sådana beslut av den upphandlande enheten eller andra avgöranden i upphandlingsförfarandet på vilka upphandlingslagen inte tillämpas.

Den som saken gäller (part) kan framställa ett yrkande på upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten i ett upphandlingsärende. En part är den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (anbudsgivaren, den anbudssökande eller någon annan part som saken gäller).

Yrkandet på upphandlingsrättelse inlämnas till

Upphandlande enhet: Lovisanejdens kyrkliga samfällighet/Gemensamma kyrkorådet
Besöksadress: Eskilomvägen 1, 07880 Liljendal
Postadress: Eskilomvägen 1, 07880 Liljendal
E-post: lovisanejdensforsamlingar@evl.fi

Yrkandet på upphandlingsrättelse ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid

Innehållet i yrkandet på upphandlingsrättelse

Av yrkandet på upphandlingsrättelse ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till yrkandet om rättelse ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

Mera information