

FÖREDRAGNINGSLISTA

MÖTESTID

torsdagen den 17. december 2020
kl. 18.00 -1 8.27

MÖTESPLATS

Lappträsk kyrka, utomhus
Lappträskvägen 18, 07800 Lappträsk

ANDAKT

DELTAGARE

Agricolan suomalainen seurakunta

Kujala Arto, ordförande

~~Hagfors Kari~~

Tero Maksimainen, ersättare

Huttunen Sonja

~~Hyönen Petri~~

Jouni Malmivaara, ersättare

~~Kekkonen Leena~~

Katriina Kong, ersättare

~~Krogars Sabina~~

~~Lepola Janne~~

Nieminen Henna

Noroviita Timo

~~Paakkarinen Markku~~

Pappila Jorma

Rauha Maria

~~Rossi Reeta~~

Saari Veikko

~~Turja Juha~~

~~Tähtinen Keijo~~

Agricola svenska församling

Rosenberg Thomas, viceordförande

~~Aitokari Mia~~

Andersson Leif

~~Dromberg Britta~~

Engström Görel

Frondeén Sten

~~Heinonen Tove~~

Lindfors Karl-Magnus

Lindlöf Mona

~~Meriheinä Thérèse~~

~~Monte Gun~~

Mårtensson Bertel

~~Suominen Mikko~~

~~Turku Niklas~~

~~Granqvist Johanna~~

Övriga deltagare

Lindgård Stina, ordförande för gemensamma kyrkorådet

Alava Mikko, kyrkoherde i Agricola finska församling

Antas Mona, ekonomichef, samfälligheten

Backman Gitte, personalchef, samfälligheten

Nybondas Jens, fastighetschef, samfälligheten

Strandberg Anne, sekreterare

UNDERTECKNINGAR

Tid och plats:

Arto Kujala, ordförande

Anne Strandberg, sekreterare**JUSTERING AV PROTOKOLLET**

i Lovisa fre 18.12.2020

Protokolljusterare, underskrift
Namnförtydligande:

Protokolljusterare, underskrift
Namnförtydligande:**PROTOKOLLET FRAMLAGT TILL PÅSEENDE**

Tid och plats

i Lovisanejdens kyrkliga samfällighets församlingskansli
(Brandensteinsg. 11, Lovisa) öppethållningstider 21.12.2020 -
26.01.2021.Vill du bekanta dig med protokollet kontakta
förvaltningssekreteraren tfn 044 522 4567 eller församlingskansliet
tfn 044 722 9200.**UTDRAGETS RIKTIGHET INTYGAS**

i Lovisa ___/___ 2020

Namnförtydligande:

ÖPPNANDE AV MÖTET**GKF § 58 17.12.2020**

Ordförande öppnade mötet.

MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**GKF § 59 17.12.2020**

1. Möteskallelsen har varit till påseende på anslagstavlan i Lovisa församlingkansli under tiden 10.12.-17.12.2020. Möteskallelsen har därtill sänts till medlemmarna i gemensamma kyrkofullmäktige.
2. Konstateras gemensamma kyrkofullmäktiges medlemmar.
3. Församlingens förvaltningsorgan är beslutföra då över hälften av medlemmarna är närvarande (Kyrkolagen 7. kapitel 4 §1 mom).

FÖRSLAG: Mötets laglighet och beslutförhet konstateras.

BESLUT: Mötets laglighet och beslutförhet konstaterades.

VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, PROTOKOLLJUSTERING OCH PÅSEENDE AV PROTOKOLL**GKF § 60 17.12.2020**

Kyrkofullmäktige väljer två protokolljusterare som skall justera sammanträdets protokoll. Kyrkofullmäktige kan särskilt besluta att protokollet eller en del därav skall justeras omedelbart. *Protokollet kan granskas elektroniskt eller i församlingkansliet i Lovisa.* Protokolljusterarna fungerar vid behov som rösträknare. Protokollet jämte besväransvisning finns till påseende i församlingkansliet 21.12.2020-26.01.2021. (Vill du bekanta dig med protokollet kontakta förvaltningssekreteraren tfn 044 522 4567 eller församlingkansliet tfn 044 722 9200.)

FÖRSLAG:

1. Protokollet justeras fredagen 18.12.2020.
2. Till protokolljusterare väljs Petri Hyvönen och Gun Monto.
3. Protokollet jämte besväransvisning finns till påseende i församlingkansliet 21.12.2020-26.01.2021.

BESLUT:

1. Protokollet justeras fredagen 18.12.2020.
2. Till protokolljusterare utsågs Timo Noroviita och Görel Engström.
3. Protokollet jämte besväransvisning finns till påseende i församlingkansliet 21.12.2020-26.01.2021.

GODKÄNNANDE AV ARBETSORDNINGEN FÖR MÖTET**GKF § 61 17.12.2020**

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkofullmäktige beslutar att föredragningslistan fungerar som arbetsordning för mötet.

BESLUT: Gemensamma kyrkofullmäktige beslöt att föredragningslistan fungerar som arbetsordning för mötet.

BUDGETUTFALLET PER 26.11.2020

Beredare och föredragande ekonomichef Mona Antas

GKR § 122 2.12.2020

Som bilaga rapporten över resultaträkningens utfallsjämförelse per 26.11.2020.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet beslutar att:

- 1) anteckna budgetutfallet i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet för kännedom och
- 2) sända rapporten om budgetutfallet till gemensamma kyrkofullmäktige för kännedom

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet beslöt att:

- 1) anteckna budgetutfallet per 26.11.2020 i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet för kännedom och
- 2) sända rapporten om budgetutfallet per 26.11.2020 till gemensamma kyrkofullmäktige för kännedom

BUDGETUTFALLET PER 26.11.2020

Beredare och föredragande ekonomichef Mona Antas

GKF § 62 17.12.2020**FÖRSLAG:** Gemensamma kyrkofullmäktige antecknar rapporten om budgetutfallet per 26.11.2020 för kännedom.**BESLUT:** Gemensamma kyrkofullmäktige antecknade rapporten om budgetutfallet per 26.11.2020 för kännedom.

TILLÄGGSBUDGET FÖR ÅR 2020

Beredare och föredragande ekonomichef Mona Antas

GKR § 123 2.12.2020

Den myndighet som godkänt budgeten beslutar om ändringar i budgeten, Något yttrande om förslag till ändringar i budgeten behöver inte inhämtas hos församlingsrådet, om ändringen inte inverkar väsentligt på församlingens verksamhet.
KO 15:4,2

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner tilläggsbudgeten för år 2020.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet beslöt att föreslå att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner tilläggsbudgeten för år 2020.

TILLÄGGSBUDGET FÖR ÅR 2020

Beredare och föredragande ekonomichef Mona Antas

GKF § 63 17.12.2020

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkofullmäktige godkänner tilläggsbudgeten för år 2020 enligt bilagan.

BESLUT: Gemensamma kyrkofullmäktige godkände tilläggsbudgeten för år 2020 enligt bilagan.

FASTIGHETSFÖRSÄLJNING, LOVISA FÖRSAMLINGSGÅRD

Beredare och föredragare fastighetschef Jens Nybondas

GKR § 124 02.12.2020

Kyrkofullmäktiges beslut om försäljning av fast egendom skall fattas med kvalificerad majoritet och underställas kyrkostyrelsen för fastställelse. (KL 14 : 4 §)

Gemensamma kyrkofullmäktige beslöt 10.03.2020/§29 att försätta till försäljning fastighet Lovisa församlingsgård RNo: 434-1-8-935 med byggnad.

www.toimitilaa.fi har skött om marknadsföringen av objektet sedan 23.4.2020 genom annonsering i lokala samt riksomfattande medier.

Objektet har även saluförts på Huutokaupat.com. Då tiden för budgivning löpte ut (31.10.2020 kl. 20:08) låg det högsta budet på 70.000,00 €. Budet blev inte antaget utan man beslöt sej för att förhandla. Förhandlingarna ledde inte till önskat resultat.

Den 20.11.2020 lämnade Kari Kärenaho/för ett under bildning varande bolag in ett bud på 80.000,00 € för församlingsgården i Lovisa.

ISEC Oy har utfört en fukt och inomhusteknisk konditionsgranskning av byggnaden (bil. 1) samt kompletterat granskningen senare (bil. 2) varav det framgår att dålig inomhusluft förekommer i utrymmena p.g.a. mikrober i ytterväggarna.

Den rådande planen YK1 gäller för kvartersområde för församlingsbyggnader, där 1/3 av våningsytan får användas för bostadsändamål och 1/3 av bottenvåningen för affärsutrymmen.

Ovan nämnda faktorer avspeglar sig direkt på det eventuella försäljningspriset.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att:

- 1.) Fastighet Lovisa församlingsgård RNo: 434-1-8-935 med byggnad säljes åt Kari Kärenaho/för ett under bildning varande bolag för 80.000,0 € samt befullmäktigar fastighetschef Jens Nybondas att underteckna köpebrevet.
- 2.) ärendet underställs Kyrkostyrelsen för fastställelse.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet beslöt att föreslå för gemensamma kyrkofullmäktige att:

- 1.) Fastighet Lovisa församlingsgård RNo: 434-1-8-935 med byggnad säljes åt Kari Kärenaho/för ett under bildning varande bolag för 80.000,0 € samt befullmäktigar fastighetschef Jens Nybondas att underteckna köpebrevet.
- 2.) ärendet underställs Kyrkostyrelsen för fastställelse.

FASTIGHETSFÖRSÄLJNING, LOVISA FÖRSAMLINGSGÅRD

Beredare och föredragare fastighetschef Jens Nybondas

GKF § 64 17.12.2020

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkofullmäktige beslutar att:

1. Fastighet Lovisa församlingsgård RNo: 434-1-8-935 med byggnad säljes åt Kari Kärenaho/för ett under bildning varande bolag för 80.000,0 € samt befullmäktigar fastighetschef Jens Nybondas att underteckna köpebrevet.
2. ärendet underställs Kyrkostyrelsen för fastställelse.

- BESLUT:** Gemensamma kyrkofullmäktige beslöt enhälligt att:
1. fastighet Lovisa församlingsgård RNo: 434-1-8-935 med byggnad säljes åt Kari Kärenaho/för ett under bildning varande bolag för 80.000,0 € samt befullmäktigar fastighetschef Jens Nybondas att underteckna köpebrevet.
 2. ärendet underställs Kyrkostyrelsen för fastställelse.

NEDSKRIVNING AV BALANSVÄRDET, LOVISA FÖRSAMLINGSGÅRD
Beredare och föredragande ekonomichef Mona Antas

GKR § 125 2.12.2020

Församlingsgårdens balansvärde är 1.1.2020 600 000 € De planenliga avskrivningarna har varit sammanlagt 35 830,79 € under år 2020. Efter detta är balansvärdet 654 179,21 € per 31.12.2020

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet beslutar att föreslå för gemensamma kyrkofullmäktige att balansvärdet på Lovisa församlingsgård nedskrivs på grund av försäljning med en engångsavskrivning på 484 179,21€ 31.12.2020. Efter detta är balansvärdet 80 000 € per 31.12.2020.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet beslöt att föreslå för gemensamma kyrkofullmäktige att balansvärdet på Lovisa församlingsgård nedskrivs på grund av försäljning med en engångsavskrivning på 484 179,21€ 31.12.2020. Efter detta är balansvärdet 80 000 € per 31.12.2020.

NEDSKRIVNING AV BALANSVÄRDET, LOVISA FÖRSAMLINGSGÅRD
Beredare och föredragande ekonomichef Mona Antas

GKF § 65 17.12.2020

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkofullmäktige beslutar att balansvärdet på Lovisa församlingsgård nedskrivs på grund av försäljning med en engångsavskrivning på 484 179,21€ 31.12.2020. Efter detta är balansvärdet 80 000 € per 31.12.2020.

BESLUT: Gemensamma kyrkofullmäktige beslöt att balansvärdet på Lovisa församlingsgård nedskrivs på grund av försäljning med en engångsavskrivning på 484 179,21€ 31.12.2020. Efter detta är balansvärdet 80 000 € per 31.12.2020.

BRUKETS FÖRSAMLINGSHEM, TILLÄGGSANSLAG

Beredare och föredragande fastighetschef Jens Nybondas

GKR § 126 02.12.2020

Arbetskyddschefen har mottagit en anmälan om inomhusluften i Brukets församlingshem den 26.10.2020. Enligt samfällighetens direktiv då man misstänker dålig inomhusluft skall ärendet behandlas av den utvidgade samarbetskommissionen. Den utvidgade samarbetskommissionen behandlade ärendet på sitt möte den 5.11.2020.

För att kunna utesluta förekomsten av inomhusluft som kan vara skadlig för människors hälsa, beslöt den utvidgade samarbetskommissionen att föreslå att låta en utomstående expert utföra en mera omfattande undersökning.

Beroende på antalet prov som skall analyseras uppgår kostnaderna till ca. 7.000,00 € (inkl. mvs).

I budgeten finns inga medel reserverade för detta ändamål.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att det beviljar ett tilläggsanslag på 7.000,00 € till Brukets församlingshem för undersökning av inomhusluften.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet beslöt att föreslå för gemensamma kyrkofullmäktige att det beviljar ett tilläggsanslag på 7.000,00 € till Brukets församlingshem för undersökning av inomhusluften.

BRUKETS FÖRSAMLINGSHEM, TILLÄGGSANSLAG

Beredare och föredragande fastighetschef Jens Nybondas

GKF § 66 17.12.2020

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkofullmäktige beslutar att bevilja ett tilläggsanslag på 7.000,00 € till Brukets församlingshem för undersökning av inomhusluften.

BESLUT: Gemensamma kyrkofullmäktige beslöt att bevilja ett tilläggsanslag på 7.000,00 € till Brukets församlingshem för undersökning av inomhusluften.

LOVISANEJDENS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHET
GEMENSAMMA KYRKOFULLMÄKTIGE

PROTOKOLL 6/2020

UPPDATERING AV REGLEMENTE FÖR GEMENSAMMA KYRKORÅDET I LOVISANEJDENS KYRKLIGA
SAMFÄLLIGHET

Beredare och föredragande ordförande Stina Lindgård

GKR § 129 02.12.2020

Förändringar i organisationsstrukturen samt i uppgifterna kräver en uppdatering av reglementet för gemensamma kyrkorådet.

Som bilaga finns det nuvarande samt det uppdaterade reglementet.

Reglementet godkänns av gemensamma kyrkofullmäktige och fastställs av domkapitlet i Helsingfors stift.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet godkänner det uppdaterade reglementet och skickar den för fastställelse till domkapitlet i Helsingfors stift. Reglementet träder i kraft efter fastställelsen.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet beslöt att föreslå att gemensamma kyrkofullmäktige i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet godkänner det uppdaterade reglementet och skickar den för fastställelse till domkapitlet i Helsingfors stift. Reglementet träder i kraft efter fastställelsen.

**UPPDATERING AV REGLEMENTE FÖR GEMENSAMMA KYRKORÅDET I LOVISANEJDENS
KYRKLIGA SAMFÄLLIGHET**

Beredare och föredragande ordförande Stina Lindgård

GKF § 67 17.12.2020

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkofullmäktige beslutar att godkänna det uppdaterade reglementet och skickar det för fastställelse till domkapitlet i Helsingfors stift. Reglementet träder i kraft efter fastställelsen.

BESLUT: Gemensamma kyrkofullmäktige beslöt att godkänna det uppdaterade reglementet och skickar det för fastställelse till domkapitlet i Helsingfors stift. Reglementet träder i kraft efter fastställelsen.

**BUDGET FÖR ÅR 2021 samt EKONOMI- OCH VERKSAMHETSPLAN FÖR ÅREN 2022-2023
och BUDGET FÖR LAPPTRÄSK GRAVVÅRDSFOND**

Beredare och föredragande ekonomichef Mona Antas

GKR § 113 28.10.2020

Bilaga Budget för år 2021 samt ekonomi- och verksamhetsplan för åren 2022-2023 och budget för Lappträsk gravvårdsfond

Gemensamma kyrkofullmäktige ska godkänna den kyrkliga samfällighetens budget samt verksamhets- och ekonomiplan senast i december året före budgetåret. KO 15:3.

I verksamheten och ekonomiskötseln i en församling och en kyrklig samfällighet ska budgeten och principerna för god ekonomiskötsel följas. Egendomen ska skötas så att den ger god avkastning och så att riskerna kan kontrolleras. KO 15:1.

I budgeten och i den anslutna verksamhets- och ekonomiplanen godkänns målen för verksamheten och ekonomin för tre år. Budgeten omfattar det första året för verksamhets- och ekonomiplanen. Kalenderåret är budgetår (räkenskapsperiod). Budgeten samt verksamhets- och ekonomiplanen ska göras upp så att förutsättningarna för skötseln av uppgifterna tryggas. Inkomsterna och utgifterna ska vara i balans under planeringsperioden som är tre år eller av grundad anledning under en längre period, dock högst fem år. När budgeten godkänns ska beslut fattas om åtgärder för att täcka det underskott som balansen visar. Då ska också det överskott eller underskott beaktas som beräknas uppkomma under det år då budgeten görs upp. I budgeten tas de anslag och beräknade inkomster in som krävs för skötseln av uppgifterna och för att målen för verksamheten ska uppnås. I budgeten ska anges hur finansieringsbehovet ska täckas. Anslagen och de beräknade inkomsterna tas upp till bruttobelopp i budgeten. I budgeten finns en driftsekonomidel, en resultaträkningsdel samt en investeringsdel och en finansieringsdel. KO 15:2

Församlingens eller den kyrkliga samfällighetens tillgångar får användas endast för skötseln av församlingens eller den kyrkliga samfällighetens uppgifter. KL 15:1,1

BESLUTSFÖRSLAG:

Gemensamma kyrkorådet beslutar att be om utlåtande senast 15.11.2020 av Agricola finska församlings församlingråd (Agricolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto) och Agricola svenska församlings församlingråd samt samarbetskommissionen gällande Lovisanejdens kyrkliga samfällighets budget för år 2021 samt ekonomi- och verksamhetsplan för åren 2022-2023.

BESLUT:

Gemensamma kyrkorådet beslöt att be om utlåtande senast 15.11.2020 av Agricola finska församlings församlingråd (Agricolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto) och Agricola svenska församlings församlingråd samt samarbetskommissionen gällande Lovisanejdens kyrkliga samfällighets budget för år 2021 samt ekonomi- och verksamhetsplan för åren 2022-2023.

GKR § 131 2.12.2020

Som bilagor finns utlåtanden av Agricola finska församlings församlingråd, Agricola svenska församlings församlingråd och samarbetskommissionen gällande budgeten för år 2021 samt ekonomi- och verksamhetsplan för åren 2022-2023 i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet.

Agricola finska församlings församlingråd konstaterar i sitt utlåtande, att budgeten för år 2021 samt ekonomi- och verksamhetsplan för åren 2022-2023 i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet godkänns.

Agricola svenska församlings församlingråd konstaterar i sitt utlåtande, att församlingrådet är bekymrat över den ekonomiska situationen som trots inbesparingar, inte ser ljus ut. Församlingrådet ser fram emot att en ny högtalaranläggning kommer till Lovisa kyrka vilket ur verksamhetssynvinkel är viktigt.

Församlingsrådet önskar att samfälligheten fortsätter att utreda hur kyrkor och kapell kunde användas mer för verksamheten.

Församlingsrådet anser att det är viktigt att vara med i bostadsmässan och önskar att samfälligheten lägger in anslag för detta under åren 2022 och 2023.

Samarbetskommissionen föreslår, att det tilläggs till verksamhetsplanen:

- Företagshälsovårdens arbetsplatsbesök för år 2021
- Utbildning i förstahandssläckning våren 2021
- Arbetarskyddsval hösten 2021

Utlåtanden har beaktats i budgeten (bostadsmässan och samarbetskommissionens ovannämnda förslag).

BESLUTSFÖRSLAG:

Gemensamma kyrkorådet föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner:

- 1) Lovisanejdens kyrkliga samfällighets budget för år 2021 samt verksamhets- och ekonomiplan för åren 2022-2023 och
- 2) budgeten för Lappträsk gravskötsel fond 2021

BESLUT:

Gemensamma kyrkorådet beslöt att föreslå att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner:

- 1) Lovisanejdens kyrkliga samfällighets budget för år 2021 samt verksamhets- och ekonomiplan för åren 2022-2023 och
- 2) budgeten för Lappträsk gravskötsel fond 2021

**BUDGET FÖR ÅR 2021 samt EKONOMI- OCH VERKSAMHETSPLAN FÖR ÅREN 2022-2023
och BUDGET FÖR LAPPTRÄSK GRAVSKÖTSELFOND**

Beredare och föredragande ekonomichef Mona Antas

GKF § 68 17.12.2020

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkofullmäktige beslutar att godkänna:

1. Lovisanejdens kyrkliga samfällighets budget för år 2021 samt verksamhets- och ekonomiplan för åren 2022-2023 och
2. budgeten för Lappträsk gravskötsel fond 2021

BESLUT: Gemensamma kyrkofullmäktige beslöt att godkänna:

1. Lovisanejdens kyrkliga samfällighets budget för år 2021 samt verksamhets- och ekonomiplan för åren 2022-2023 och
2. budgeten för Lappträsk gravskötsel fond 2021

ANMÄLNINGSÄRENDEN**GKF § 69 17.12.2020**

1. Följande sammanträden: to 21.01.2020, to 11.03.2021, to 03.06.2021

Mötesdatumen antecknades för kännedom.

ÖVRIGA ÄRENDEN**GKF § 70 17.12.2020**

Inga övriga ärenden.

MÖTETS AVSLUTANDE MED RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**GKF § 71 17.12.2020**

I de anvisningar om rättelseyrkande eller besväransvisning som fogas till protokollet ges behövliga förfaringsdirektiv för rättelseyrkande och besväransvisning.

FÖRSLAG: Formulären för rättelseyrkande och besväransvisning fogas till protokollet.

BESLUT: Enligt förslag.

Ordförande avslutade mötet kl, 18.27.

BESVÄRSANVISNING

Lovisanejden kyrkliga samfällighet

Gemensamma kyrkofullmäktige

17.12.2020

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen (1054/1993) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte är möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: §§ 58-63, 65, 66, 68

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
2. Med stöd av 24 kap. 8 a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är
 - 60 000 € (varor, tjänster och projekttävlingar);
 - 150 000 € (byggentreprenader);
 - 400 000 € (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen);
 - 300 000 € (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
 - 500 000 € (koncessioner).

3. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

2 UPPHANDLINGSRÄTTELSE

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Upphandlande enhet:

Besöksadress:

Postadress:

E-post:

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt. Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och de kontaktuppgifter som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

3 BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid

a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

Ändring i följande beslut kan sökas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: Domstolarnas hus, Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

Postadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet: §§

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet: § 67

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Kyrkobesvär i ett underställningsärende

I följande beslut kan ändring sökas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

Helsingfors stifts domkapitel, paragrafer i protokollet: § 64

Besöksadress: Bulevarden 16 B, 5 vån., 00120 Helsingfors

Postadress:

E-post: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi

Kyrkostyrelsen, paragrafer i protokollet:

Postadress: **PB 210, 00131 Helsingfors**

Besöksadress: **Södra kajen 8, 00131 Helsingfors**

Telefax: **09 1802 350**

E-post kyrkostyrelsen@evl.fi

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från dagen för delfåendet, denna dag undantaget. Om inte något annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tidpunkt mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.

b) Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen **inom 14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärsanvisning.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besväret anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärsanvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärsanvisning och beslutet eller besvärsanvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.

Marknadsdomstolens kontaktinformation

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:

Postadress: **Banbyggargvägen 5, 00520 HELSINGFORS**

Besöksadress: **Domstolarnas hus, Banbyggargvägen 5, 00520 Helsingfors**

Telefax: **029 56 43314**

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

4 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR SAMT INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- Ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämning av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1383/2018) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro och i marknadsdomstolen 2 050 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 100 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 140 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro.

En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget.