

§ 63 ÖPPNANDE AV MÖTET

GKR

31.8.2023

Ordförande öppnade mötet kl. 18.
Stina Lindgård höll andakten.

§ 64 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

GKR

31.8.2023

Till gemensamma kyrkorådet hör som ordförande, kyrkoherde för den av den kyrkliga samfällighetens församlingars som domkapitlet förordnar och den av gemensamma kyrkofullmäktige valda viceordförande och 5 medlemmar från vardera församlingen. De valda medlemmarna har en personlig ersättare.
(KO 3 §32, 1 mom.)

Möteskallelsen jämte sakförteckningen skall sändas 5 dagar före mötet till ledamöterna och till dem som har närvarande- och yttranderätt på mötet.
Möteskallelse jämte sakförteckning har skickats per e-post.

Sekreteraren förrättar namnupprop.

En församlings och en kyrklig samfällighets organ är beslutföra när mer än hälften av medlemmarna är närvarande. Också de medlemmar i organet som deltar i sammanträdet på elektronisk väg anses vara närvarande. KL 10 §15.

FÖRSLAG: Mötets laglighet och beslutförhet konstateras.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet konstaterade att mötet är lagligt och beslutfört.

§ 65 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, PROTOKOLLGRANSKNING OCH PÅSEENDE AV PROTOKOLL

GKR

31.8.2023

Protokollet justeras av två av sammanträdet valda protokolljusterare, eller om sammanträdet så besluter, av gemensamma kyrkorådet vid sitt sammanträde. Protokollet kan granskas elektroniskt med hjälp av Adobe Sign-programmet.

Protokollet finns till påseende på församlingskansliet under dess öppethållningstider måndagar och torsdagar kl. 9-12. (Vid behov, vänligen kontakta förvaltningssekreteraren angående protokollärenden per telefon 044 552 4567 eller per e-post lovisanejdensforsamlingar@evl.fi)

FÖRSLAG: 1. Till protokolljusterare utses Kari Hagfors och Veronica Svenskberg.

2. Protokollet justeras må 4.9.2023.

3. Protokollet finns framlagt till påseende 5.9-20.9.2023.

BESLUT: 1. Till protokolljusterare utsågs Kari Hagfors och Olof Lassas.

2. Protokollet justeras må 4.9.2023.

3. Protokollet finns framlagt till påseende 5.9-20.9.2023.

§ 66 GODKÄNNANDE AV ARBETSORDNINGEN

GKR

31.8.2023

Ordföranden bestämmer behandlingsordningen för ärenden vid gemensamma kyrkorådets sammanträden och kan även själv framställa ärenden skriftligt.

FÖRSLAG: Föredragningslistan godkänns som arbetsordning för sammanträdet.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 67 BUDGETUTFALLET PER 31.7.2023

Beredare och föredragande Gitte Backman ekonomichef

GKR 31.8.2023

Räkenskapsperioden resultat är +358 706,24 € per 31.7.2023. Skatteintäkter har vi fått 2 292 978,02 € (74,3 % av budgeterade).

Verksamhetskostnader 1 993 053,07 € (59,7 % av budgeterade) och verksamhetsintäkter 184 019,81 € (38,3 % av budgeterade).

Som bilaga rapporterna över resultaträkningens och driftsbudgetens utfallsjämförelser per 31.7.2023.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet beslutar att:

- 1) anteckna budgetutfallet i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet för kännedom och
- 2) sända rapporterna om budgetutfallet till gemensamma kyrkofullmäktige för kännedom

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet beslöt att:

- 1) anteckna budgetutfallet i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet för kännedom och
- 2) sända rapporterna om budgetutfallet till gemensamma kyrkofullmäktige för kännedom

§ 68 BUDGETRAMARNA FÖR ÅR 2024
Beredare och föredragande ekonomichef Gitte Backman

GKR 31.8.2023

I verksamheten och ekonomiskötseln i en församling och en kyrklig samfällighet ska budgeten och principerna för god ekonomiskötsel följas. Egendomen ska skötas så att den ger god avkastning och så att riskerna kan kontrolleras.

I budgeten och i den anslutna verksamhets- och ekonomiplanen godkänns målen för verksamheten och ekonomin för tre år. Budgeten omfattar det första året för verksamhets- och ekonomiplanen. Budgetåret är kalenderår (räkenskapsperiod). Budgeten samt verksamhets- och ekonomiplanen ska göras upp så att förutsättningarna för skötseln av uppgifterna tryggas. Inkomsterna och utgifterna ska vara i balans under planeringsperioden som är tre år eller av grundad anledning under en längre period, dock högst fem år. När budgeten godkänns ska beslut fattas om åtgärder för att täcka det underskott som balansen visar. Då ska också det överskott eller underskott beaktas som beräknas uppkomma under det år då budgeten görs upp. I budgeten tas de anslag och beräknade inkomster in som krävs för skötseln av uppgifterna och för att målen för verksamheten ska uppnås. I budgeten ska anges hur finansieringsbehovet ska täckas. Anslagen och de beräknade inkomsterna tas upp till bruttobelopp i budgeten. I budgeten finns en driftsekonomidel, en resultaträkningsdel samt en investeringsdel och en finansieringsdel.

FCC:s skatteprognos från december 2022 har använts i kalkylen.

	BS 2022	BG 2023	Uppsk. 2023	Uppsk. 2024
Kyrkoskatteintäkter	3 157 070	3 085 000	3 300 000	3 324 000
Statlig finansiering	343 680	330 000	340 000	345 000
Sammanlagt	3 500 750	3 415 000	3 640 000	3 669 000

GRUNDSTADGA FÖR LOVISANEJDENS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHET

4 § Grunderna för inkomstfördelningen mellan församlingarna

Den kyrkliga samfälligheten erhåller högst 46 % av nettoskatteinkomsterna minskade med kostnaderna till kyrkans centralfond och avskrivningarna.

Den återstående delen fördelas mellan församlingarna i förhållande till församlingarnas folkmängd den sista december föregående år.

	Ram för budgeten 2024		Ram för budgeten 2023		Ram för budgeten 2022	
Skatteintäkter	3 324 000		2 985 000		2 910 000	
Statlig finansiering	345 000		330 000		330 000	
Avgifter till Kyrkans centralfond	-286 000		-283 000		-281 000	
Avskrivninga	-242 000		-232 000		-205 000	
Nettointäkter	3 141 000		2 800 000		2 754 000	
Samfällighetens andel	1 256 400	40 %	1 120 000	40 %	1 101 600	40 %
Till församlingarna	1 884 600		1 680 000		1 652 400	
	3 141 000		2 800 000		2 754 000	

Ram för år 2023 budget	Medlemsantal 31.12.2022	%	Anslag	
Agricolan suomalainen seurakunta	6 246	52,78 %	994 610	108 120 mer än föregående år
Agricola svenska församling	5 589	47,22 %	889 990	96 480 mer än föregående år
Församlingsverksamhet	11 835	100	1 884 600	
Till samfälligheten			1 256 400	136 400 mer än föregående år

Ram för år 2023 budget	Medlemsantal 31.12.2021	%	Anslag
Agricolan suomalainen seurakunta	6 407	52,77 %	886 490
Agricola svenska församling	5 735	47,23 %	793 510
Församlingsverksamheten	12 142	100	1 680 000
Ram för år 2022 budget	Medlemsantal 31.12.2020	%	Anslag
Agricolan suomalainen seurakunta	6 591	52,94 %	874 781
Agricola svenska församling	5 859	47,06 %	777 619
Församlingsverksamheten	12 450	100	1 652 400

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige fastställer budgetramarna för år 2024 med en fördelningsprocent på 40 % till samfälligheten.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet beslöt att föreslå att gemensamma kyrkofullmäktige fastställer budgetramarna för år 2024 med en fördelningsprocent på 40 % till samfälligheten.

§ 69 **ERFARENHETSTILLÄGG**
Beredare och föredragande Stina Lindgård

GKR **31.8.2023**

Mona Bäckman anställdes genom tjänsteinnehavarbeslut 1.8-31.12.2023 som tf. fastighetschef. Grundlönen fastställdes i beslutet men inte eventuella erfarenhetstillägg. Enligt KyrkTAK § 24 ges erfarenhetstillägg definierat som eurobelopp när 3, 5, 10 och 15 års anställningstid enligt § 25 uppfylls. Rätten till erfarenhetstillägg räknas från början av månaden efter att den anställningstid som berättigar till tillägget har fullgjorts. En skriftlig utredning ska tilldelas arbetsgivaren för den tid som arbetstagaren har tjänstgjort hos någon annan arbetsgivare. Från den fattar arbetsgivaren beslut om hur mycket som godkänns från tidigare tjänstgöring. Erfarenhetstillägg betalas retroaktivt tidigast från början av det kalenderår då utredningen lämnades in.

Tid som berättigar till erfarenhetstillägg är enligt § 25 i KyrkTAK:

Tjänsteinnehavarens/arbetstagarens anställningar efter att denne fyllt 17 år berättigar till erfarenhetstillägg enligt följande:

- 1) anställning hos församlingen i huvudsyssla i sin helhet
- 2) annan anställning än i punkt 1) som enligt arbetsgivarens prövning är till väsentlig nytta i den aktuella befattningen.

Mona Bäckman har inlämnat en skriftlig redogörelse på tidigare anställningar.

*

Eftersom Bäckmans anställning uttryckligen handlar om att arbeta med samfällighetens skogar och marker, är all tidigare erfarenhet beaktansvärd då erfarenhetstillägg ges. Det sammanlagda antalet år som berättigar till tillägg stiger till långt över 15 år vilket innebär erfarenhetstillägg för 15 år.

KyrkTAK § 24, KyrkTAK bilaga 1

Mona Bäckman avlägsnade sig från mötet för behandlingen av denna paragraf.

FÖRSLAG: Tf. fastighetschef Mona Bäckman beviljas erfarenhetstillägg definierat i euro för 15 års anställning. Tillägget betalas utöver grundlönen. Tillägget betalas retroaktivt från 1.8.2023. Paragrafen justeras omedelbart.

BESLUT: Enligt förslag. Paragrafen justerades omedelbart.

§ 70 PRESTATIONSTILLÄGGETS NYA KRITERIER FÖR ÅR 2024

Beredare och föredragande ekonomichef Gitte Backman

GKR 31.08.2023

Grunderna för bedömningen av arbetsprestationerna behandlades vid verkställighetsförhandlingarna med huvudavtalsorganisationernas representanter enligt § 2 mom. 4 och § 13 i huvudavtalet och de nya bedömningsgrunderna godkändes i förhandlingen den 31.5.2023.

Ärendet har också behandlats på samarbetskommissionens möte den 23.8.2023.

För prestationstillägg skall årligen användas minst 1,1 % av det totala grundlönebeloppet för personalen inom det allmänna lönesystemet. Prestationstillägget betalas till de tjänsteinnehavare och arbetstagare som enligt utvärderingsperioden uppfyller de fastställda kraven för prestationstillägget. Det är inte meningen att betala prestationstillägget till alla.

Prestationstillägget är ett led i en sporrande lönesättning, med vilket man försöker förbättra resultat och leda arbetstagarnas arbetsprestation. Med hjälp av prestationstillägget belönas verksamhet där arbetstagaren har möjlighet att påverka slutresultatet med egen insats.

De nya kriterierna för år 2024 är:

- 1) 50 % arbetsprestation; beskriver den anställdas yrkeskompetens samt hur väl den anställda klarar av sina uppgifter och når de mål som ställts upp:
 - a) utveckla det egna arbetet i enlighet med strategin / genom tyngdspunktområdena t ex. nya modeller för att utveckla sitt sätt att arbeta, saker som kommer upp i utvecklingssamtalet och nätverkande
 - b) klarar av maskiner och program som behövs i arbetet
- 2) 50 % färdigheter på arbetsplatsen; beskriver den anställdas färdigheter på arbetsplatsen
 - a) bidrar med positivitet till arbetsgemenskapen – t.ex. pratar gott om arbetsgemenskapens medlemmar, församlingarna och samfälligheten, stöder och hjälper arbetskamraterna
 - b) följer arbetsgivarens anvisningar t ex. håller arbetstider, ekonomisk, planering och flexibilitet
 - c) visar beredskap till samarbete inom och mellan de olika enheterna

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet antecknar förhandlingsresultatet för kännedom.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet antecknade förhandlingsresultatet för kännedom.

§ 71 **ERFARENHETSTILLÄGG**
Beredare och föredragande Stina Lindgård

GKR 31.8.2023

Samfällighetens chef anställde Päivi Muittari-Liljeström som församlingsmästare i tjänsteförhållande utan tjänst för tiden 1.6.-30.11.2023 genom tjänstemannabeslut. Det är möjligt att göra så av grundad anledning (Lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan , kap 1, §3, andra stycket).

Gemensamma kyrkorådet beslutar om erfarenhetstillägg. Päivi Muittari-Liljeström har inlämnat en skriftlig redogörelse på tidigare anställningar.

Tid som berättigar till erfarenhetstillägg är enligt § 25 i KyrkTak:

Tjänsteinnehavarens/arbetstagarens anställningar efter att denne fyllt 17 år berättigar till erfarenhetstillägg enligt följande:

- 1) anställning hos församlingen i huvudsyssla i sin helhet
- 2) annan anställning än i punkt 1) som enligt arbetsgivarens prövning är till väsentlig nytta i den aktuella befattningen.

När den tid som berättigar till erfarenhetstillägg beräknas ska endast fulla månader beaktas. Som en full månad räknas också minst 30 dagars oavbruten anställning.

Muittari-Liljeström har under sin karriär arbetat med sådant som är till gagn i församlingsmästararbetet. Det sammanlagda antalet år som berättigar till tillägg stiger till långt över 15 år vilket innebär erfarenhetstillägg för 15 år.

KyrkTAK § 24, KyrkTAK bilaga 1.

FÖRSLAG: Församlingsmästare Päivi Muittari-Liljeström beviljas erfarenhetstillägg definierat i euro för 15 års anställning. Tillägget betalas utöver grundlönen. Tillägget betalas retroaktivt från 1.6.2023. Paragrafen justeras omedelbart.

BESLUT: Enligt förslag. Paragrafen justerades omedelbart.

§ 72 ANSTÄLLNING AV TJÄNSTEINNEHAVARE PÅ VISS TID
Beredare och föredragande Stina Lindgård

GKR 31.8.2023

Samfällighetens chef anställde Päivi Muittari-Liljeström som församlingsmästare i tjänsteförhållande utan tjänst för tiden 1.6.-30.11.2023 genom tjänstemannabeslut. Det är möjligt att göra så av grundad anledning (Lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan, kap 1, §3, andra stycket). Skälen är branden i Pernå kyrkas sakristia och församlingsmästarnas semesterar, vilka gav upphov till tilläggsarbete och tilläggsarbetskraft.

Branden i Pernå kyrkas sakristia och det att kyrkan tillsvidare är stängd medför tilläggsarbete för församlingsmästarna. Att fotografera objekten och föra in dem i Basis-programmet gällande alla kyrkor före 31.12.2023 är en förutsättning för att vi i framtiden skall kunna ansöka Kyrkostyrelsen om ekonomisk ersättning för restaureringsarbetet. För att genomföra det här behövs åtminstone en och ibland två församlingsmästare.

Således borde Päivi Muittari-Liljeströms tjänsteförhållande utan tjänst förlängas för perioden 1.12.2023-31.12.2024. Lön enligt kravgrupp 402, 2196,78 euro/mån samt erfarenhetstillägg enligt föregående beslut (§ 71). Arbetstiden är 38,25 t/v, 100%. Hon avlägger samtidigt kyrkvaktmästarexamen genom läroavtal.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet anställer Päivi Muittari-Liljeström som församlingsmästare i tjänsteförhållande utan tjänst för tiden 1.12.2023-31.12.2024 enligt villkoren ovan.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 73 **TILLÄGGSBUDGET FÖR ÅR 2023**
Beredare och föredragande ekonomichef Gitte Backman

GKR **31.08.2023**

Den myndighet som godkänt budgeten beslutar om ändringar i budgeten, Något yttrande om förslag till ändringar i budgeten behöver inte inhämtas hos församlingsrådet, om ändringen inte inverkar väsentligt på församlingens verksamhet.
KO 15:4,2

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner tilläggsbudgeten enligt bilagan för investeringar för år 2023.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet beslöt enhälligt att föreslå att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner tilläggsbudgeten enligt bilagan för investeringar för år 2023.

§ 74 GODKÄNNADE AV OFFERT FÖR REPARATION AV BRON TILL KYRKÖN I STRÖMFORS

Beredare och föredragande Stina Lindgård

GKR 31.8.2023

Räddningsverket i Östnyland har meddelat (2022) om att bron som leder till kyrkan i Strömfors inte mera är i sådant skick att man kan köra över den med brandbil och andra räddningsfordon. Detta utgör en stor risk t.ex. vid brand i kyrkan. Dessutom är det den enda bron man kan köra över med bil/fordonskombination till Kyrkoön.

Brons betongkonstruktioner har på båda sidorna av bron delvis rasat.

Eftersom arbetet är under 60 000 euro har anbud begärts direkt. Anbud för arbetet har tagits av A. Kupsu OY. Den firma som har korrigerat de övriga broarna i Strömfors och har stor erfarenhet och tillräckligt med personal att utföra ett sådant arbete.

Anbud för virket är taget från Kuusistoyhtymä. Den firman som levererade allt virke till de allmänna parkerna på bostadsmäso-området. Samarbetet fungerade då perfekt.

Arbetskedan:

- Uppbyggnad av arbetsområde och omorganisering av trafiken under byggnationsarbetena
- Rivning av brocket och ledstängerna
- Reparation av stenkonstruktionen framför betongfundamentet.
- Betongmantlar på landfästena innefattar beredda ytor och armering
- Iståndsättning av stålbalkarna
- Brocket byggs på högkant i fiskbensmönster
- Ledstänger på brons båda sidor byggs
- Nermontering av arbetsområde.

Uppskattad arbetstid 5 veckor, bron är då stängd för trafik.

Uppskattad kostnad 29 400 €

- innehåller inte virket som åtgår till brocket och ledstängerna.

Virke

NTR A-klass tryckimpregnerat virke med transport 2991,72 €

-innehåller inte avlastning

- avlastning av virke 200 €

Uppskattade kostnader ca. 40 424€ (inkl.moms). Ofta kommer det överraskningar då man börjar riva och därför är det satt 60.000€ i tilläggsbudgeten för investeringen. Förhandlingar kommer också att föras med Lovisa stad och Ahlströms om kostnaderna.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet besluter att godkänna offerterna förutsatt att gemensamma kyrkofullmäktige på sitt möte besluter om att godkänna tilläggsbudgeten. Gemensamma kyrkorådet befullmäktigar Stina Lindgård att underteckna entreprenadavtalet. Paragrafen justeras omedelbart.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet beslöt att godkänna offerterna förutsatt att gemensamma kyrkofullmäktige på sitt möte besluter om att godkänna tilläggsbudgeten. Gemensamma kyrkorådet beslöt att befullmäktiga Stina Lindgård att underteckna entreprenadavtalet. Paragrafen justerades omedelbart.

**§ 75 GEMENSAMMA KYRKORÅDETS ORDFÖRANDES OCH SAMFÄLLIGHETENS
CHEFS TJÄNSTEINNEHAVARBESLUT**

Beredare och föredragande ordförande Stina Lindgård

GKR 31.8.2023

Enligt 10 § och 11 § i 4 kap. "Överföring av beslutanderätt" i reglementet för gemensamma kyrkorådet i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet

Gemensamma kyrkorådets ordförandes/samfällighetens chefs tjänstemannabeslut finns att läsa vid sammanträdet.

FÖRSLAG: Beslut som fattats av gemensamma kyrkorådets ordförande och samfällighetens chef Stina Lindgård har, på grund av delegerad befogenhet, tillställts gemensamma kyrkorådets viceordförande inom tre dagar för kännedom och ges till gemensamma kyrkorådet för kännedom.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet antecknade gemensamma kyrkorådets ordförande och samfällighetens chef Stina Lindgårds tjänsteinnehavarbeslut för perioden 9.6-30.8.2023 för kännedom.

§ 76 ÖVRIGA ÄRENDEN

GKR 31.8.2023

1. Tf fastighetschef Mona Bäckman informerade om samfälligheten skog- och markområden. Saken skall behandlas vidare på ett skilt möte i höst.
2. Diskussion om bostadsmässan.
3. Diskussion om placeringen i Nordea.

Gemensamma kyrkorådet antecknade punkterna 1-3 för kännedom.

§ 77 ANMÄLNINGSÄRENDEN

GKR 31.8.2023

- 1) Följande sammanträden:
 - ons 25.10.2023 kl. 18
 - to 30.11.2023 kl. 18
 - ti 12.12.2023 kl. 18
- 2) Lovisa kyrka, aktuellt
- 3) Pernå kyrka, aktuellt
- 4) Delgeneralplan Valkom, begäran om utlåtande
- 5) Statistik 6/2023
- 6) Konstdonation

Gemensamma kyrkorådet antecknade punkterna 1-6 för kännedom.

§ 78 MÖTETS AVSLUTANDE MED RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

GKR 31.8.2023

I de anvisningar om rättelseyrkande eller besväransvisning som fogats till protokollet ges behövliga förfaringsdirektiv för rättelseyrkande och besväransvisning.

FÖRSLAG: Blanketten för rättelseyrkande och besväransvisning fogas till protokollet.

BESLUT: Enligt förslag.
Ordförande avslutade mötet kl. 20.12.

§ 79 ÖPPNANDE AV MÖTET
GKR 25.10.2023
Ordförande öppnade mötet.
Stina Lindgård höll andakten.

§ 80 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
GKR 25.10.2023

Till gemensamma kyrkorådet hör som ordförande, kyrkoherde för den av den kyrkliga samfällighetens församlingars som domkapitlet förordnar och den av gemensamma kyrkofullmäktige valda viceordförande och 5 medlemmar från vardera församlingen. De valda medlemmarna har en personlig ersättare.
(KO 3:46)

Möteskallelsen jämte sakförteckningen skall sändas 5 dagar före mötet till ledamöterna och till dem som har närvarande- och yttranderätt på mötet.

Möteskallelse jämte sakförteckning har skickats per e-post.

Sekreteraren förrättar namnupprop.

En församlings och en kyrklig samfällighets organ är beslutföra när mer än hälften av medlemmarna är närvarande. Också de medlemmar i organet som deltar i sammanträdet på elektronisk väg anses vara närvarande. KL 10 §15.

FÖRSLAG: Mötets laglighet och beslutförhet konstateras.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet konstaterade att mötet är lagligt och beslutfört. Till sekreterare för mötet valdes Monica Björklund-Nygård.

§ 81 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, PROTOKOLLGRANSKNING OCH PÅSEENDE AV PROTOKOLL

GKR 25.10.2023

Protokollet justeras av två av sammanträdet valda protokolljusterare, eller om sammanträdet så besluter, av gemensamma kyrkorådet vid sitt sammanträde. Protokollet kan granskas elektroniskt med hjälp av Adobe Sign-programmet.

Protokollet finns till påseende på församlingkansliet under dess öppethållningstider måndagar och torsdagar kl. 9-12. (Vid behov, vänligen kontakta förvaltningssekreteraren angående protokollärenden per telefon 044 552 4567 eller per e-post lovisanejdensforsamlingar@evl.fi)

FÖRSLAG: 1. Till protokolljusterare utses Leena Kekkonen och Mona Lindlöf.
2. Protokollet justeras fre 27.10.2023.
3. Protokollet finns framlagt till påseende 30.10-20.11.2023.

BESLUT: Enligt förslaget.

§ 82 GODKÄNNANDE AV ARBETSORDNINGEN
GKR 25.10.2023

Ordföranden bestämmer behandlingsordningen för ärenden vid gemensamma kyrkorådets sammanträden och kan även själv framställa ärenden skriftligt.

FÖRSLAG: Föredragningslistan godkänns som arbetsordning för sammanträdet.

BESLUT: Enligt förslaget med tillägg av § 83 Budgetutfallet per 30.9.2023.

§ 83 **BUDGETUTFALLET PER 30.9.2023**
Beredare och föredragande Gitte Backman ekonomichef

GKR **25.10.2023**

Räkenskapsperioden resultat är +308 530,28 € per 30.9.2023. Skatteintäkter har vi fått 2 735 565,36 € (88,7 % av budgeterade).
Verksamhetskostnader 2 605 392,99 € (78,1 % av budgeterade) och verksamhetsintäkter 339 340,82 € (70,7 % av budgeterade).
Som bilaga rapporterna över resultaträkningens, driftsbudgetens utfallsjämförelser samt finansieringskalkylens förändring av penningmedel per 30.9.2023.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet beslutar att:
1) anteckna budgetutfallet i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet för kännedom och
2) sända rapporterna om budgetutfallet till gemensamma kyrkofullmäktige för kännedom

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet beslöt att:
1) anteckna budgetutfallet i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet för kännedom och
2) sända rapporterna om budgetutfallet till gemensamma kyrkofullmäktige för kännedom

§ 84 OFFERTER PÅ FÖRETAGSHÄLSOVÅRDEN
Beredare och föredragande Gitte Backman

GKR 25.10.2023

Lovisanejdens kyrkliga samfällighet har i kraft verksamhetsplan för företagshälsovården med Mehiläinen Ab för tiden 1.1.2022 - 31.12.2023. Arbetsgivaren kan förutom den lagstadgade förebyggande företagshälsovården också ordna sjukvård på allmänläkarnivå och andra hälso- och sjukvårdstjänster. Arbetsgivaren och serviceproducenten fastställer omfattningen av sjukvården i ett avtal om företagshälsovård. Om ordnandet av servicen kommer man överens med samma serviceproducent som man skaffar den lagstadgade förebyggande företagshälsovården.

Enligt offerten skall företagshälsovården innehålla:

- lagstadgad förebyggande företagshälsovård
- sjukvård på allmänläkarnivå
- vård som ges av företagsläkare och företagshälsovårdare
- nödvändiga laboratorieundersökningar och bilddiagnostiska undersökningar
- konsultationer av sakkunniga inom företagshälsovården och specialitläkare för utredning av arbetsförmågan eller vårdmöjligheter så att vårdansvaret kvarstår hos företagsläkaren.

Företagshälsovårdens mottagning skall vara på Lovisa stads område.

Offerter på ordnandet av företagshälsovården för tiden 1.1.2024 - 31.12.2025 har den 18.9.2023 skickats till Mehiläinen Ab och Läkarcentral Fenix, som båda har verksamhet på Lovisa stads område.

Båda leverantörerna har inlämnat sina offerter. Jämförelseberäkning på offerterna som bilaga. (Bilaga 1)

Offerterna finns till påseende 1 timme före mötet, i mötesutrymmet.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet godkänner Läkarcentral Fenix:s offert på företagshälsovården för tiden 1.1.2024 - 31.12.2025, argumentet är totalpriset baserat på grundavgiften, laboratorie- och företagshälsovårdsbesöken. Paragrafen justeras omedelbart.

BESLUT: Enligt förslaget. Paragrafen justerades omedelbart.

§ 85 FASTSTÄLLET AV INKOMSTSKATTESATSEN FÖR ÅR 2024

Beredare och föredragande Gitte Backman

GKR 25.10.2023

Kyrkofullmäktige eller gemensamma kyrkofullmäktige beslutar om inkomstskattesatsens storlek med en noggrannhet på 0,05 procentenheter.
KL 6:2.

Enligt lagen om beskattningsförfarande ska församlingar och kyrkliga samfälligheter senast den 18 november året före skatteåret meddela Skatteförvaltningen vilken inkomstskattesats som ska tillämpas. Meddelandet ska skickas även om inkomstskattesatsen inte ändras. Kyrkofullmäktiges eller gemensamma kyrkofullmäktiges beslut om skattesats gäller per skatteår och beslutet fattas hösten innan skatteåret börjar.

Kyrkoskatten påverkas förutom av den allmänna ekonomiska utvecklingen även av ändringar i skattegrunderna, sysselsättningsläget, kyrkoskattesatsen, summan av församlingsmedlemmarnas förvärsinkomster och antalet medlemmar som har förvärsinkomster. Även om den totala ekonomins volym minskar, stöder de högre inkomstnivå och en minskad arbetslöshetsgrad intäkterna från kyrkoskatten.

Utveckling för medlemsantalet i församlingarna i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet 1.1-31.8.2023 är en minskning på 186 medlemmar (Agricolan suomalainen seurakunta -106 ja Agricola svenska församling -80). Medlemsantalet i församlingarna i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet var 1.1.2023 11 835 och 31.8.2023 11 649 medlemmar.

Kyrkostyrelsens prognos för medlemsantalet 31.12.2023 är 11 555 medlemmar (-280).

Inkomstskattesatsen år 2023 1,65 %.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige fastställer inkomstskattesatsen för år 2024 till 1,65 %.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet beslöt att föreslå att gemensamma kyrkofullmäktige fastställer inkomstskattesatsen för år 2024 till 1,65 %.

§ 86 ANSTÄLLANDE AV NATURMILJÖCHEF PÅ VISS TID

Beredare och föredragande Stina Lindgård

GKR 25.10.2023

Under hösten har Mona Bäckman varit anställd som t.f. fastighetschef på 60%. Hon har arbetat med naturområden i samfälligheten dvs med skogsfastigheter, begravningsplatser och övriga gårdsplaner och andra uteområden såsom vägar samt med miljödiplomet. Det är tydligt efter några månader att våra naturområden inte har tagits hand om som de borde i vår samfällighet pga. ingen har innehaft den kunskapen.

Det är nödvändigt att ta hand om dessa på bästa sätt samt göra upp planer för hur de ska skötas i framtiden.

Det är samfällighetens skyldighet att ta hand om skogarna, begravningsplatserna och andra områden. Skogsbruksplaner finns men väldigt lite är förverkligat.

Enligt lag för tjänsteinnehavare i Finlands evangelisk-lutherska kyrka kan en person anställas på viss tid i tjänsteförhållande utan att en tjänst inrättas (1 kap. § 3). Uppgiftens art och om den som anställs själv begär det är orsaker som ger möjligheten att anställa för viss tid (2 kap. § 6).

Ett tidsbundet tjänsteförhållande utan att en tjänst inrättas är den bästa lösningen med tanke på uppgiftens art. Projektjänstens benämning är Naturmiljöchef och tidsperioden 1.1.2024-31.12.2025.

Under tiden utreds om tjänsten som fastighetschef ska bibehållas eller om en ny tjänst inrättas med en annan uppgiftsbeskrivning. Därför förblir tjänsten som fastighetschef obesatt under de två följande åren och en del av fastighetschefens uppgifter köps in som köptjänster. Det övergripande ansvaret och uppgifter har övergått till att skötas av samfällighetens chef och en del av uppgifterna till ekonomichefen.

För projektjänsten som Naturmiljöchef har upprättats en befattningsbeskrivning (se bilaga 2). Enligt den placeras sig tjänsten inom kravgrupp 603 och föreslagen grundlön (100%) är 4060,41 samt erfarenhetstillägg enligt de erfarenhetsår den person som anställs får genom sin erfarenhet.

Mona Bäckman har anmält intresse för att fortsätta på 60% under de följande två åren på projektjänsten som Naturmiljöchef.

Under de följande två åren ska Bäckman göra upp planer och förverkliga redan uppgjorda skogsbruksplaner samt drar upp riktlinjer för kommande år. Hon ska även arbeta med miljödiplomet i det avseende som det handlar om dessa frågor. Hon är även villig att ha uppdraget som ansvarig för arbetet med miljödiplomet (tillsammans med den grupp som gemensamma kyrkorådet tillsatte) under tiden som samfälligheten och församlingarna arbetar för att erhålla kyrkans miljödiplom under år 2025.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet beslutar att

1. anställa Mona Bäckman på tjänsten som naturmiljöchef utan att inrätta tjänst under tiden 1.1.2024-31.12.2025 med grundlönen (60%) 2436,25 samt erfarenhetstillägg 15 år 326,40. Arbetstid: 21,75 h/vecka. Tjänsteställe: Kyrktorget.
2. paragrafen justeras omedelbart.

BESLUT:

1. Enligt förslaget.
2. Paragrafen justerades omedelbart.

PROTOKOLL 2/2023

§ 29 GRUNDANDE AV ARBETSGRUPP FÖR FASTIGHETSSTRATEGI
Beredare och föredragande gemensamma kyrkorådets ordförande Stina Lindgård

GKR 30.3.2023

Enligt strategin för samfälligheten är ett tyngdpunktsområde uppgörande av en fastighetsstrategi enligt kyrkostyrelsens modell. Samfälligheten har ingen uppgjord fastighetsstrategi från tidigare, endast en fastighetsplan. Strategin är viktig att göra med tanke på den framtida utvecklingen av våra fastigheter. Församlingarnas verksamheter och de ekonomiska ramarna styr strategin.

För detta arbete bör en arbetsgrupp för fastighetsstrategin tillsättas. Barn- och miljökonsekvensanalys ska uppgöras som en del av processen.

Fastighetsstrategin ska vara färdig senast till fullmäktigemötet i december 2023. Arbetsgruppen kan kalla olika sakkunniga till sina möten.

Gemensamma kyrkorådet sänder den färdiga fastighetsstrategin till församlingsråden och samarbetskommissionen för utlåtande innan den skickas till gemensamma kyrkofullmäktige för fastställelse.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet tillsätter en arbetsgrupp för fastighetsstrategiarbetet. Förslag på medlemmar till gruppen:

Gemensamma kyrkorådet: Petri Hyvönen, Karl-Magnus Lindfors

Gemensamma kyrkofullmäktige: Arto Kujala, Mia Aitokari

Agricolan suomalainen seurakunta: Jouni Malmivaara

Agricola svenska församling: Marie Wallén

Kyrkoherdarna i församlingarna: Mikko Alava, Stina Lindgård

Ekonomichef: Gitte Backman

Sakkunnig: Marko Suonpää

Sekreterare: Anne Strandberg

Sammanställare: Gitte Backman

BESLUT: Enligt förslag.

§ 87 FÖRLÄNGNING AV MANDATTIDEN FÖR ARBETSGRUPPEN FÖR FASTIGHETSSTRATEGI

Beredare och föredragande Stina Lindgård

GKR 25.10.2023

På grund av Pernå kyrkas brand och det tilläggsarbete som det utgjort, har fastighetsstrategigruppen sammankommit endast några gånger. Under mötet i oktober gick vi igenom 2024 års investerings- och reparationsbehov. Arbetsgruppen behöver längre tid för att kunna göra ett bra strategipapper. Därför anhåller arbetsgruppen om att tiden förlängs så att gemensamma kyrkofullmäktige kan behandla strategin under sitt möte i juni 2024.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet förlänger arbetsgruppen för fastighetsstrategi mandatperiod så att gemensamma kyrkofullmäktige kan behandla strategin under sitt möte i juni 2024.

BESLUT: Enligt förslaget.

§ 88 GODKÄNNANDE AV PERSONALUTVECKLINGSPLANEN 2024

Beredare och föredragande Stina Lindgård

GKR 25.10.2023

Personalutvecklingsplanen för samfällighetens personal innefattas som en del av Budgeten. (Bilaga 3)

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet beslutar godkänna personalutvecklingsplanen för samfällighetens personal för år 2024.

BESLUT: Enligt förslaget.

§ 89 BUDGET FÖR ÅR 2024 SAMT VERKSAMHETS- OCH EKONOMIPLAN FÖR ÅREN 2025-2026 och BUDGET FÖR LAPPTRÄSK GRAVVÅRDSFOND 2024

Beredare och föredragande Gitte Backman

GKR 25.10.2023

Gemensamma kyrkofullmäktige ska godkänna den kyrkliga samfällighetens budget samt verksamhets- och ekonomiplan senast i december året före budgetåret. KO 6 § 3.

I verksamheten och ekonomiskötseln i en församling och en kyrklig samfällighet ska budgeten och principerna för god ekonomiskötsel följas. Egendomen ska skötas så att den ger god avkastning och så att riskerna kan kontrolleras. KO 6 § 1.

I budgeten och i den anslutna verksamhets- och ekonomiplanen godkänns målen för verksamheten och ekonomin för tre år. Budgeten omfattar det första året för verksamhets- och ekonomiplanen. Kalenderåret är budgetår (räkenskapsperiod). Budgeten samt verksamhets- och ekonomiplanen ska göras upp så att förutsättningarna för skötseln av uppgifterna tryggas. Inkomsterna och utgifterna ska vara i balans under planeringsperioden som är tre år eller av grundad anledning under en längre period, dock högst fem år. När budgeten godkänns ska beslut fattas om åtgärder för att täcka det underskott som balansen visar. Då ska också det överskott eller underskott beaktas som beräknas uppkomma under det år då budgeten görs upp. I budgeten tas de anslag och beräknade inkomster in som krävs för skötseln av uppgifterna och för att målen för verksamheten ska uppnås. I budgeten ska anges hur finansieringsbehovet ska täckas. Anslagen och de beräknade inkomsterna tas upp till bruttobelopp i budgeten. I budgeten finns en driftsekonomidel, en resultaträkningsdel samt en investeringsdel och en finansieringsdel. KO 6 § 2.

Församlingens eller den kyrkliga samfällighetens tillgångar får användas endast för skötseln av församlingens eller den kyrkliga samfällighetens uppgifter. KL 6:1.

BESLUTSFÖRSLAG:

Gemensamma kyrkorådet beslutar att be om utlåtande senast 21.11.2023 av Agricolan suomalainen seurakuntas församlingsråd och Agricola svenska församlings församlingsråd samt samarbetskommissionen gällande Lovisanejdens kyrkliga samfällighets budget för år 2024 samt verksamhets- och ekonomiplan för åren 2025-2026.

BESLUT: Enligt förslaget.

**§ 90 GEMENSAMMA KYRKORÅDETS ORDFÖRANDES OCH SAMFÄLLIGHETENS
CHEFS TJÄNSTEINNEHAVARBESLUT**

Beredare och föredragande ordförande Stina Lindgård

GKR 25.10.2023

Beslut som fattats av gemensamma kyrkorådets ordförande och samfällighetens chef Stina Lindgård har, på grund av delegerad befogenhet, tillställts gemensamma kyrkorådets viceordförande inom tre dagar för kännedom och ges till gemensamma kyrkorådet för kännedom (10 § och 11 § i 4 kap. "Överföring av beslutanderätt" i reglementet för gemensamma kyrkorådet i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet).

Förteckning över tjänsteinnehavarbesluten finns att läsas vid mötet.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet antecknar beslutsförteckningen för kännedom.

BESLUT: Antecknades för kännedom.

§ 91 ÖVRIGA ÄRENDEN

GKR 25.10.2023

Inga övriga ärenden.

§ 92 ANMÄLNINGSÄRENDEN

GKR 25.10.2023

- 1) Följande sammanträden:
 - to 30.11.2023 kl. 18
 - ti 12.12.2023 kl. 18
- 2) delgeneralplan Valkom, inget utlåtande inlämnat

Punkterna 1-2 antecknades för kännedom.

§ 93 MÖTETS AVSLUTANDE MED RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

GKR 25.10.2023

I de anvisningar om rättelseyrkande eller besväransvisning som fogats till protokollet ges behövliga förfaringsdirektiv för rättelseyrkande och besväransvisning.

FÖRSLAG: Blanketten för rättelseyrkande och besväransvisning fogas till protokollet.

BESLUT: Enligt förslaget.
Ordförande avslutade mötet kl. 19.55

§ 94 ÖPPNANDE AV MÖTET

GKR

30.11.2023

Ordförande öppnade mötet.
Mikko Alava höll andakten.

§ 95 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

GKR

30.11.2023

Till gemensamma kyrkorådet hör som ordförande, kyrkoherde för den av den kyrkliga samfällighetens församlingars som domkapitlet förordnar och den av gemensamma kyrkofullmäktige valda viceordförande och 5 medlemmar från vardera församlingen. De valda medlemmarna har en personlig ersättare.
(KO 3:46)

Möteskallelsen jämte sakförteckningen skall sändas 5 dagar före mötet till ledamöterna och till dem som har närvarande- och yttranderätt på mötet.
Möteskallelse jämte sakförteckning har skickats per e-post.

Sekreteraren förrättar namnupprop.

En församlings och en kyrklig samfällighets organ är beslutföra när mer än hälften av medlemmarna är närvarande. Också de medlemmar i organet som deltar i sammanträdet på elektronisk väg anses vara närvarande. KL 10 §15.

FÖRSLAG: Mötets laglighet och beslutförhet konstateras.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet konstaterade att mötet är lagligt och beslutfört.
Till sekreterare för mötet valdes Monica Björklund-Nygård.

§ 96 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, PROTOKOLLGRANSKNING OCH PÅSEENDE AV PROTOKOLL

GKR

30.11.2023

Protokollet justeras av två av sammanträdet valda protokolljusterare, eller om sammanträdet så besluter, av gemensamma kyrkorådet vid sitt sammanträde. Protokollet kan granskas elektroniskt med hjälp av Adobe Sign-programmet.

Protokollet finns till påseende på församlingkansliet under dess öppethållningstider måndagar och torsdagar kl. 9-12. (Vid behov, vänligen kontakta förvaltningssekreteraren angående protokollärenden per telefon 044 552 4567 eller per e-post lovisanejdensforsamlingar@evl.fi)

FÖRSLAG: 1. Till protokolljusterare utses Noora Niemi och Gun Monto.
2. Protokollet justeras må 4.12.2023.
3. Protokollet finns framlagt till påseende 5-30.12.2023.

BESLUT: Enligt förslaget.

§ 97 GODKÄNNANDE AV ARBETSORDNINGEN

GKR

30.11.2023

Ordföranden bestämmer behandlingsordningen för ärenden vid gemensamma kyrkorådets sammanträden och kan även själv framställa ärenden skriftligt.

FÖRSLAG: Föredragningslistan godkänns som arbetsordning för sammanträdet.

BESLUT: Enligt förslaget med tillägg av § 109 Granskning av ersättning som betalas till ordförande för gemensamma kyrkorådet samt tillfällig ersättning för mertidsarbete för de ledande tjänsteinnehavarna.

§ 98 BUDGETUTFALLET PER 31.10.2023

Beredare och föredragande ekonomichef Gitte Backman

GKR 30.11.2023

Räkenskapsperioden resultat är +380 763,30 € per 31.10.2023. Skatteintäkter har vi fått 3 020 066,06 € (97,9 % av budgeterade).

Verksamhetskostnader 2 854 773,05 € (84,8 % av budgeterade) och verksamhetsintäkter 392 222,91 € (77,1 % av budgeterade).

Som bilaga rapporterna över resultaträkningen och driftsbudgetens utfallsjämförelser per 31.10.2023.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet beslutar att:

- 1) anteckna budgetutfallet i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet för kännedom och
- 2) sända rapporten om budgetutfallet till gemensamma kyrkofullmäktige för kännedom

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet beslöt att:

- 1) anteckna budgetutfallet i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet för kännedom och
- 2) sända rapporterna om budgetutfallet till gemensamma kyrkofullmäktige för kännedom

§ 99 **TILLÄGGSBUDGET FÖR ÅR 2023**
Beredare och föredragande ekonomichef Gitte Backman

GKR **30.11.2023**

Den myndighet som godkänt budgeten beslutar om ändringar i budgeten, Något yttrande om förslag till ändringar i budgeten behöver inte inhämtas hos församlingsrådet, om ändringen inte inverkar väsentligt på församlingens verksamhet.
KO 6:3

Behovet av tilläggsbudget kommer av höjda elpriser och större kostnader inom arbetshälsovården.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner tilläggsbudgeten för år 2023.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet beslöt att föreslå att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner tilläggsbudgeten för år 2023.

§ 100 BUDGET FÖR ÅR 2024 SAMT VERKSAMHETS- OCH EKONOMIPLAN FÖR ÅREN 2025-2026 och BUDGET FÖR LAPPTRÄSK GRAVVÅRDSFOND 2024

Beredare och föredragande Gitte Backman

§ 88

GKR 25.10.2023

Gemensamma kyrkofullmäktige ska godkänna den kyrkliga samfällighetens budget samt verksamhets- och ekonomiplan senast i december året före budgetåret. KO 6 § 3.

I verksamheten och ekonomiskötseln i en församling och en kyrklig samfällighet ska budgeten och principerna för god ekonomiskötsel följas. Egendomen ska skötas så att den ger god avkastning och så att riskerna kan kontrolleras. KO 6 § 1.

I budgeten och i den anslutna verksamhets- och ekonomiplanen godkänns målen för verksamheten och ekonomin för tre år. Budgeten omfattar det första året för verksamhets- och ekonomiplanen. Kalenderåret är budgetår (räkenskapsperiod). Budgeten samt verksamhets- och ekonomiplanen ska göras upp så att förutsättningarna för skötseln av uppgifterna tryggas. Inkomsterna och utgifterna ska vara i balans under planeringsperioden som är tre år eller av grundad anledning under en längre period, dock högst fem år. När budgeten godkänns ska beslut fattas om åtgärder för att täcka det underskott som balansen visar. Då ska också det överskott eller underskott beaktas som beräknas uppkomma under det år då budgeten görs upp. I budgeten tas de anslag och beräknade inkomster in som krävs för skötseln av uppgifterna och för att målen för verksamheten ska uppnås. I budgeten ska anges hur finansieringsbehovet ska täckas. Anslagen och de beräknade inkomsterna tas upp till bruttobelopp i budgeten. I budgeten finns en driftsekonomidel, en resultaträkningsdel samt en investeringsdel och en finansieringsdel. KO 6 § 2.

Församlingens eller den kyrkliga samfällighetens tillgångar får användas endast för skötseln av församlingens eller den kyrkliga samfällighetens uppgifter. KL 6:1.

BESLUTSFÖRSLAG:

Gemensamma kyrkorådet beslutar att be om utlåtande senast 21.11.2023 av Agricolan suomalainen seurakuntas församlingsråd och Agricola svenska församlings församlingsråd samt samarbetskommissionen gällande Lovisanejdens kyrkliga samfällighets budget för år 2024 samt verksamhets- och ekonomiplan för åren 2025-2026.

BESLUT: Enligt förslaget

GKR 30.11.2023

Som bilagor finns utlåtanden av Agricola finska församlings församlingsråd, Agricola svenska församlings församlingsråd och samarbetskommissionen gällande budgeten för år 2024 samt ekonomi- och verksamhetsplan för åren 2025 - 2026 i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet.

I utlåtandet av församlingsrådet i Agricolan suomalainen seurakunta konstateras följande. I sitt utlåtande angående Lovisanejdens kyrkliga samfällighets budget 2024 samt ekonomi- och verksamhetsplanen för åren 2025-2026 konstaterar Agricolan suomalainen seurakunta att speciell vikt bör fästas på samfällighetens fastighetsstrategi.

Agricola svenska församlings församlingsråds utlåtande.

Församlingsrådet noterar att budgeten och verksamhetsplanen är uppgjord med strategin som grund samt är i balans. Församlingsrådet är tillfreds med att arbetet för miljödiplomet går vidare. Församlingsrådet önskar att samfälligheten skulle beakta i sin budget för 2024 en minnessten för den tomma famnen, förslagsvis på Lovisa nya begravningsplats (de andra östnyländska samfälligheterna hr fått en sådan under detta år). Minnessten är tänkt för den som förlorat ett barn, ett barn som var dött när det föddes, ett missfall eller inte alls kunnat få barn. Det skulle var en plats där man får samlas, sörja, minnas och tända ljus. Församlingsrådet föreslår att Sockenstugans möbler förnyas år 2024 och Lovisa församlingshems stora salens möbler 2025.

Samarbetskommissionen

Budgeten diskuterades och samarbetskommissionen har inget speciellt att anmärka om och förespråkar dess godkännande.

Baserat på utlåtandena ändrar vi ordningen i investeringsplanen vad gäller förnyandet av möbler så att Sockenstugans möbler förnyas år 2024 och möblerna i Lovisa församlingshem 2025. Samfälligheten utreder möjligheten att grunda en minnessten och förverkligar den i mån av möjlighet.

BESLUTSFÖRSLAG:

Gemensamma kyrkorådet föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner:

- 1) Lovisanejdens kyrkliga samfällighets budget för år 2024 samt verksamhets- och ekonomiplan för åren 2025 - 2026 (detta förslag innehåller ändringarna som baserar sig på utlåtandena) och
- 2) budgeten för Lappträsk gravskötsel fond 2024

BESLUT:

Gemensamma kyrkorådet beslöt att föreslå att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner:

- 1) Lovisanejdens kyrkliga samfällighets budget för år 2024 samt verksamhets- och ekonomiplan för åren 2025 - 2026 (detta förslag innehåller ändringarna som baserar sig på utlåtandena) och
- 2) budgeten för Lappträsk gravskötsel fond 2024

§ 101 FÖRVALTNINGSSTADGAN FÖR LOVISANEJDENS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHET

Beredare och föredragande Stina Lindgård

GKR 30.11.2023

Enligt den nya kyrkolagen som trädde i kraft sommaren 2023 ska om beslutanderätten i en kyrklig samfällighet bestämmas genom en förvaltningsstadga. Den nya förvaltningsstadgan ersätter därmed gemensamma kyrkorådets reglemente och gemensamma kyrkofullmäktiges arbetsordning.

Enligt kyrkolagen 3:7§ bestämmer gemensamma kyrkofullmäktige om överföring av beslutanderätt i förvaltningsstadgan eller reglementet. Gemensamma kyrkofullmäktige godkänner den kyrkliga samfällighetens förvaltningsstadga. Förvaltningsstadgan innehåller följande behövliga författningar: 1) samfällighetens förvaltning och organ, 2) överföring av beslutanderätt till organ och ledande tjänstemän, 3) organens besluts- och förvaltningsförfaranden, 4) organens sammanträdesförfaranden.

Kyrkostyrelsen har uppgjort en förvaltningsstadgemall med anvisningar. Det bifogade förslaget till Lovisanejdens kyrkliga samfällighets förvaltningsstadga baserar sig på denna mall. Kyrkostyrelsen mall hittas på internet <https://sakasti.fi/sv/forvaltning-och-ekonomi/forsamlingsforvaltning/stadgemallar/>

Förutom förvaltningsstadgan uppgörs också en ekonomistadga enligt kyrkolagen 6 kap. 4 § 1 mom, ekonomistadgans uppgift är att bestämma om samfällighetens ekonomiförvaltning.

Förslaget innehåller också bestämmelser om elektroniska beslutsförfaranden, vilka skulle möjliggöra beslutsfattande i förvaltningsärenden även mellan sammanträden, förutsatt att alla medlemmar är eniga i saken. Då kunde t.ex. ett enskilt brådiskande ärende mycket snabbt beslutas om på ett juridiskt hållbart sätt. Det finns tillsvidare ingen plan om ibruktagandet av systemet men det skulle vara bra att möjliggöra det genom förvaltningsstadgan. Samfällighetens chefs beslutanderätt i saker som rör arbets- och tjänsteförhållanden föreslås att ökas. Förslaget skulle göra det möjligt att genom tjänstemannabeslut anställa vikarier och tillfälliga arbetstagare för ett år i stället för nuvarande 6 månaders tid.

Det är bra att Lovisanejden kyrkliga samfällighet utvärdera hur dess förvaltningsbeslut inverkar på miljön och barn. Nu skulle skyldigheten att göra konsekvensanalys antecknas i förvaltningsstadgans paragraf 3. Med formulering nedan eftersträvas att anteckningen av analysen inte skall bli en grund till överklagan i situationer där det är uppenbart att saken inte har konsekvenser i ärendet. Man kan låta bli att utföra analysen och inte anteckna det i beslutet om det är uppenbart att det inte har väsentlig inverkan på miljön eller barn.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner Lovisanejden kyrkliga samfällighets förvaltningsstadga enligt bilagan.

BESLUT: 1. Gemensamma kyrkorådet beslöt att föreslå att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner Lovisanejden kyrkliga samfällighets förvaltningsstadga enligt bilagan.
2. Gemensamma kyrkorådet beslöt att det i januari ordnas en utbildning för förtroendevalda och anställda, gällande förvaltningsstadgan.

§ 102 EKONOMISTADGAN I LOVISANEJDENS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHET

Beredare och föredragande Gitte Backman

GKR 30.11.2023

Enligt Kyrkolagens 6 kap 4 § ska församlingens ekonomiförvaltning ordnas enligt en ekonomistadga. Den bifogade stadgan baserar sig på kyrkostyrelsen mallstadga. I övrigt har mallen ändrats endast genom små preciseringar och hänvisningar. Enligt Kyrkoordningen 10:4§ ska man i församlingens förvaltning också utvärdera beslutens konsekvenser för miljön och barn. Som en del av beredningen av ärenden uppskattar ekonomichefen, att den föreslagna ekonomistadgan möjliggör en saklig och transparent ekonomiförvaltning och övervakning och därmed indirekt förbättra församlingens möjligheter att främja barnens bästa, en välmående natur och miljöskydd.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att den godkänner Lovisanejdens kyrkliga samfällighets ekonomistadga enligt bilagan.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet beslöt att föreslå för gemensamma kyrkofullmäktige att den godkänner Lovisanejdens kyrkliga samfällighets ekonomistadga enligt bilagan.

§ 103 **UPPDATERING AV REGLEMENTET FÖR BEGRAVNINGSVVERKSAMHETEN I
LOVISANEJDENS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHET**
Beredare och föredragande ekonomichef Gitte Backman

GKR **30.11.2023**

Den nya kyrkolagen trädde i kraft 1.7.2023. Begravningsverksamheten ska följa kyrkolagen 3 kap. 28-37 paragrafer. Enligt kyrkolagen 3 kap. 35 § föreskrivs att gemensamma kyrkofullmäktige ska godkänna reglementet för begravningsverksamheten, där det bestäms om gravar, gravbokföring, kraven på gravskötseln, godkännande av gravvårdar, och den ordning som ska iakttas på begravningsplatsen. Enligt 2 kap. i begravningslagen är alla Finlands evangelisk-lutherska kyrkas församlingar och kyrkliga samfälligheter skyldiga att hålla allmänna begravningsplatser. Lagens centrala principer är kraven på värdighet och respekt då kroppar och aska behandlas och i gravgårdsskötsel och respekt för den avlidnes konfession. Reglementet för begravningsverksamheten stöder i att förverkliga dessa målsättningar. Endast behövliga bestämmelser inkluderas i reglementet. Kyrkolagens och kyrkoordningens föreskrifter upprepas inte. I reglementet finns under varje paragraf en lista av lagtexter som gäller ämnet i fråga för att klargöra saken och underlätta användandet av reglementet. Ett godkänt reglemente för begravningsverksamheten är bindande och bestämmelserna i den kan inte förbises i avvikande situationer då ett beslut på ett väsentligt sätt ersätter bestämmelsernas syfte. Det uppdaterade förslaget till reglemente för begravningsverksamheten i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet följer kyrkostyrelsen mallreglemente samt samfällighetens tidigare reglemente för begravningsverksamheten. Det uppdaterade reglementet för begravningsverksamheten för Lovisanejden kyrkliga samfällighet finns som bilaga.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet besluter att föreslå att gemensamma kyrkofullmäktige besluter att godkänna reglementet för begravningsverksamheten i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet enligt det uppdaterade reglementet.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet beslöt att föreslå att gemensamma kyrkofullmäktige besluter att godkänna reglementet för begravningsverksamheten i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet enligt det uppdaterade reglementet.

**§ 104 UPPDATERING AV STADGARN A FÖR LOVISANEJDENS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHETS
LOVISA OMRÅDETS SAMT LAPPTRÄSKS OMRÅDETS GRAVSKÖTSELFOND**
Beredare och föredragande ekonomichef Gitte Backman

GKR § 30.11.2023

Huvudmannen för en begravningsplats ansvarar för skötseln av den. För begravningsplatsen upprättas en skötselplan enligt 3 kap. 58 § i kyrkoordningen, där det anges vilka uppgifter som hör till församlingen och vilka som hör till den som innehar gravrätten. Skattemedel får inte användas för skötsel av enskilda gravar. Ett undantag från detta utgörs av i 3 kap. 33 § 1 mom. i kyrkolagen avsedda gravar, om det ur församlingens synvinkel anses viktigt att vårda minnet av den avlidne. Då kan församlingen ta på sig ansvaret för skötseln av graven. Kyrkofullmäktige kan också besluta att församlingen på egen bekostnad sörjer för grund-skötseln av de gravar som finns på begravningsplatsen eller på en del av den.

I enlighet med 3 kap. 33 § i kyrkolagen ansvarar innehavaren av gravrätten för skötseln av en enskild grav. Den som innehar gravrätten ska sköta graven på ett sätt som är värdigt för begravningsplatsen. De krav som gäller för gravskötseln anges i reglementet för begravningsverksamheten.

Det är inte obligatoriskt att inrätta en gravskötsel fond. Skötselavtal för en längre tid än ett år kan ingås utan en gravskötsel fond. Då ska bokföringen i anslutning till avtalen göras som en separat del i församlingens bokföring. Inbetalda avgifter bokförs i balansräkningen som förskottsbetalningar och den årliga andelen överförs till resultaträkningen för att motsvara de årliga skötselkostnaderna. För detta ändamål öppnas ett eget kostnadsställe under huvudklassen begravningsverksamheten för kostnadsstället gravskötselavtal. Lovisa områdets gravskötsel fond administreras under kostnadsstället 1004050000 gravskötselavtal.

I 3 kap. 33 § 2 mom. i kyrkolagen föreskrivs om gravskötsel fonden. Ansvaret för gravskötsel fonden är en del av skötseln av Lovisanejdens kyrkliga samfällighets ekonomi och egendom, som gemensamma kyrkorådet ansvarar för. Ingen särskild bestämmelse om detta behövs i stadgarna för gravskötsel fonden. Samfällighets revisorer är revisorer för fonden. Lappträsk områdets gravskötsel fond sköts som en separat fond.

Som bilaga uppdaterade stadgar för Lovisanejdens kyrkliga samfällighets Lovisa områdets samt Lappträsk områdets gravskötsel fonder.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner enligt bilagorna de uppdaterade stadgarna för Lovisanejdens kyrkliga samfällighets Lovisa områdets samt Lappträsk områdets gravskötsel fonder.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet beslöt att föreslå att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner enligt bilagorna de uppdaterade stadgarna för Lovisanejdens kyrkliga samfällighets Lovisa områdets samt Lappträsk områdets gravskötsel fonder.

§ 105 ANSTÄLLNING AV KONTORSASSISTENT PÅ VISS TID
Beredare och föredragande samfällighetens chef Stina Lindgård

GKR 30.11.2023

Samfällighetens chef Stina Lindgård har med tjänstemannabeslut (12/1/2023) anställt Siv Malmberg i arbetsförhållande som kontorsassistent för tiden 4.9.-31.12.2023 till arbetsbilden hör att mata in gravar i gravprogrammet. Samfälligheten har fått lönestöd 70 % av lönen för detta. Arbetet med att mata in gravar i gravprogrammet fortsätter. Vi har ansökt om fortsatt lönestöd för tiden 1.1.-30.6.2024 och fått ett positivt beslut 21.11.2023 från arbets- och näringsbyrån (AN-tjänster) om att vi får fortsatt lönestöd 70 % av lönen för tiden 1.1.-30.6.2024

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet beslutar att anställa Siv Malmberg i arbetsförhållande som kontorsassistent under tiden 1.1.2024-30.6.2024 med grundlönen (55,2 %) 1168,56 (kravgrupp 401). Arbetstid: 20 h/vecka. Tjänsteställe: Kyrktorget.

BESLUT: Enligt förslaget.

**§ 106 GEMENSAMMA KYRKORÅDETS ORDFÖRANDES OCH SAMFÄLLIGHETENS CHEFS
TJÄNSTEINNEHAVARBESLUT**

Beredare och föredragande ordförande Stina Lindgård

GKR 30.11.2023

Enligt 10 § och 11 § i 4 kap. "Överföring av beslutanderätt" i reglementet för gemensamma kyrkorådet i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet

Gemensamma kyrkorådets ordförandes/samfällighetens chefs tjänstemannabeslut finns att läsa vid sammanträdet.

FÖRSLAG: Beslut som fattats av gemensamma kyrkorådets ordförande och samfällighetens chef Stina Lindgård har, på grund av delegerad befogenhet, tillställts gemensamma kyrkorådets viceordförande inom tre dagar för kännedom och ges till gemensamma kyrkorådet för kännedom.

BESLUT: Antecknades för kännedom.

§ 107 ÖVRIGA ÄRENDEN

GKR 30.11.2023

Inga övriga ärenden.

§ 108 ANMÄLNINGSÄRENDEN

GKR 30.11.2023

1) Följande sammanträden:

- ti 12.12.2023 kl. 18
- Vårens möten: 8.2., 26.3., 18.4., 23.5
- Utbildningsdag gällande miljödiplomet hålls 6.2.2024

2) Statistik 9/2023

3) Pernå kyrka

4) Lovisa kyrka

5) Bron till Strömfors kyrka

Punkterna 1-5 antecknades för kännedom.

**§ 109 GRANSKNING AV ERSÄTTNING SOM BETALAS TILL ORDFÖRANDE FÖR
GEMENSAMMA KYRKORÅDET SAMT TILLFÄLLIG ERSÄTTNING FÖR MERTIDSARBETE
FÖR DE LEDANDE TJÄNSTEINNEHAVARNA.**

Beredare och föredragande GKR:s viceordförande Petri Hyvönen

GKR 30.11.2023

**1. GRANSKNING AV ERSÄTTNING SOM BETALAS TILL ORDFÖRANDE FÖR
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

GKR:s viceordförande presenterar ärendet på mötet.

Stina Lindgård, Mikko Alava och Gitte Backman avlägsnade sig från mötet under behandlingen av denna paragraf, kl. 20.20-20.35.

FÖRSLAG: Ersättningen som betalas till ordförande för Gemensamma kyrkorådet i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet ändras till 400 e/mån fr.o.m. 1.1.2024.

Medlen tas från driftsbudgeten.

PÄÄTÖS: Enligt förslaget.
Paragrafen justerades omedelbart.

2. TILLFÄLLIG ERSÄTTNING FÖR MERARBETE

Skötsel av fastighetschefens uppgifter och branden i Pernå kyrka har orsakat merarbete för kyrkoherde Stina Lindgård, kyrkoherde Mikko Alava och ekonomichef Gitte Backman. Eftersom det inte anställts någon fastighetschef har Gitte Backman skött en del av både fastighetschefens och församlingsmästarens, med närchefsansvar, uppgifter. Mikko Alava har för sin del skött arbetsskyddschefens uppgifter. Stina Lindgård sköter fastighetschefens huvuduppgifter.

FÖRSLAG: Då fastighetschefens tjänst är obesatt, betalas tillfälligt personlig ersättning 1.1.2023-31.12.2024 enligt följande (i enlighet med Kirvestes): Gitte Backman 100e/mån, Mikko Alava 100 e/mån och Stina Lindgård 300 e/mån.

Medlen tas från driftsbudgeten.

PÄÄTÖS: Enligt förslaget.
Paragrafen justerades omedelbart.

§ 111 ÖPPNANDE AV MÖTET

GKR 12.12.2023

Ordförande öppnade mötet kl. 18.02.
Stina Lindgård höll andakten.

§ 112 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

GKR 12.12.2023

Till gemensamma kyrkorådet hör som ordförande, kyrkoherde för den av den kyrkliga samfällighetens församlingars som domkapitlet förordnar och den av gemensamma kyrkofullmäktige valda viceordförande och 5 medlemmar från vardera församlingen. De valda medlemmarna har en personlig ersättare.
(KO 3:46)

Möteskallelsen jämte sakförteckningen skall sändas 5 dagar före mötet till ledamöterna och till dem som har närvarande- och yttranderätt på mötet.
Möteskallelse jämte sakförteckning har skickats per e-post.

Sekreteraren förrättar namnupprop.

En församlings och en kyrklig samfällighets organ är beslutföra när mer än hälften av medlemmarna är närvarande. Också de medlemmar i organet som deltar i sammanträdet på elektronisk väg anses vara närvarande. KL 10 §15.

FÖRSLAG: Mötets laglighet och beslutförhet konstateras.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet konstaterade att mötet är lagligt och beslutfört.

§ 113 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE, PROTOKOLLGRANSKNING OCH PÅSEENDE AV PROTOKOLL

GKR 12.12.2023

Protokollet justeras av två av sammanträdet valda protokolljusterare, eller om sammanträdet så besluter, av gemensamma kyrkorådet vid sitt sammanträde. Protokollet kan granskas elektroniskt med hjälp av Adobe Sign-programmet.

Protokollet finns till påseende på församlingskansliet under dess öppethållningstider måndagar och torsdagar kl. 9-12. (Vid behov, vänligen kontakta förvaltningssekreteraren angående protokollärenden per telefon 044 552 4567 eller per e-post lovisanejdensforsamlingar@evl.fi)

FÖRSLAG: 1. Till protokolljusterare utses Jouni Malmivaara och Veronica Svenskberg.

2. Protokollet justeras to 14.12.2023.

3. Protokollet finns framlagt till påseende 15.12.2023-3.1.2024.

BESLUT: 1. Till protokolljusterare utsågs Jouni Malmivaara och Veronica Svenskberg.

4. Protokollet justeras to 14.12.2023.

5. Protokollet finns framlagt till påseende 15.12.2023-3.1.2024.

§ 114 GODKÄNNANDE AV ARBETSORDNINGEN

GKR 12.12.2023

Ordföranden bestämmer behandlingsordningen för ärenden vid gemensamma kyrkorådets sammanträden och kan även själv framställa ärenden skriftligt.

FÖRSLAG: Föredragningslistan godkänns som arbetsordning för sammanträdet.

BESLUT: Föredragningslistan godkändes som arbetsordning för sammanträdet med ett tillägg till anmälningsärenden (§121, punkt 4) enligt ordförandes förslag.

§ 115 PRESTATIONSTILLÄGG ÅR 2024

Beredare och föredragande Stina Lindgård

GKR 12.12.2023

Enligt kyrkans allmänna lönesystem är prestationstillägget år 2024 1,1 % av lönesumman, sammanlagt 14 302 €. Kriterierna för utvärdering av prestationerna (prestationstillägget) är de samma för hela personalen. Cheferna har diskuterat med arbetstagarna om utvärderingen. Prestationstillägget utbetalas till sammanlagt högst nio personer under år 2024 med 132 €/person/mån. Tre av personerna är från Agricolan suomalainen seurakunta, tre från Agricola svenska församling och tre från Lovisanejdens kyrkliga samfällighet

Bilagan presenteras vid sammanträdet. Bilagan är hemlig.

Anne Strandberg avlägsnade sig från mötet för behandlingen av denna paragraf (18.09-18.13) och Gitte Backman fungerade som sekreterare.

FÖRSLAG: Prestationstillägget 2024 betalas till i bilagan nämnda personer. Bilagan är hemlig.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 116 ANHÅLLAN OM UNDERSTÖD (FÖR VÅRD AV DET KYRKLIGA KULTURARVET OCH REPARATIONSUNDERSTÖD) FÖR PLANERING AV RENOVERING AV LOVISA KYRKAS TAK SAMT FORTSATT PLANERING AV MÅNGFUNKTIONALITETEN I LOVISA KYRKA

Beredare och föredragande ekonomichef Gitte Backman

GKR 12.12.2023

Under detta år har arkitekt Hanna Lyytinen lett arbetet med att göra en utredning om byggnadshistoria tillsammans med en arbetsgrupp tillsatt av gemensamma kyrkorådet. För planeringen har också en lasermätning av kyrkan gjorts samt en undersökning av kyrkans tak tillsammans med byggnadsingenjör Antti Haikala och plåtslagare Raimo Lahtinen. I den har framkommit att taket måste bytas ut helt eller delvis och att det läcker på flera ställen. Därför anhåller vi om anslag för fortsatt planering av Lovisa kyrka både då det gäller planering av renovering av taket och de kostnader det medför samt fortsatt planering av kyrkan som mångfunktionellt utrymme.

Planeringen av renovering av taket och fortsatt planering av mångfunktionaliteten under 2024 beräknas kosta 130 000 euro. Planen är att taket repareras eller förnyas under år 2025 och kyrkans mångfunktionalitet fortsätts planeras under 2025 och genomförs under år 2026.

För investeringen kan man anhålla om understöd av kyrkostyrelsen. För att ansökan skall kunna behandlas krävs gemensamma kyrkorådets beslut.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet besluter att anhålla

1. om tilläggsanslag för under 2023 utförda planeringskostnader enligt under år 2023 inkomna fakturor (enligt kyrkostyrelsen beslut 18.4.2023).
2. om understöd för planering av renovering av Lovisa kyrkas tak och fortsatt planering av mångfunktionaliteten sammanlagt för år 2024, 130 000 euro av kyrkostyrelsen.

Paragrafen justeras omedelbart.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet beslöt att anhålla

1. om tilläggsanslag för under 2023 utförda planeringskostnader enligt under år 2023 inkomna fakturor (enligt kyrkostyrelsen beslut 18.4.2023).
2. om understöd för planering av renovering av Lovisa kyrkas tak och fortsatt planering av mångfunktionaliteten sammanlagt för år 2024, 130 000 euro av kyrkostyrelsen.

Paragrafen justerades omedelbart.

§ 117 ANHÅLLAN OM UNDERSTÖD FÖR VÅRD AV DET KYRKLIGA KULTURARVET OCH REPARATIONSUNDERSTÖD FÖR PLANERING OCH GENOMFÖRANDE AV ÅTGÄRDER I PERNÅ KYRKA EFTER BRANDEN

Beredare och föredragande Gitte Backman

GKR 12.12.2023

I maj 2023 inträffade en brand i elcentralen i sakristian i Pernå kyrka. Branden åstadkom sot och rökskador i stora mått i sakristian men sotet spred sig även till kyrksalen. Tak, väggar, alla föremål, textilier, orgel, flygel osv. har ett sotlager på sig. Dessutom förstördes ljudåtergivningssystemet, tjuvlarmet och brandvarnarsystemet.

Försäkringsbolaget täcker en del av kostnaderna. Men alla uppdateringar som samfälligheten vill göra täcker inte försäkringsbolaget. Detta gäller t.ex. ljudåtergivningssystemet och brandvarnarsystemet.

Arkitekt Ulla Rahola och konservator Tiina Sonninen samt museiverkets Maarit Mannila har varit med från första veckan i planeringen av putsningen och konserveringen av kyrkan och dess föremål.

Arkitekt Rahola har föreslagit att elcentralen skulle flyttas ut från kyrkan till en annan byggnad. Utredning och planering av detta arbete bör göras under 2024. Samtidigt utreds också värmesystemet som är från 1950-talet.

Även en planering av mindre förändringar i kyrkorummet som ger mer tillgänglighet för församlingsmedlemmarna görs.

Planeringen för konserveringsarbetet samt uppdatering av brand, alarm och ljudåtergivning som inte täcks av försäkringen beräknas kosta sammanlagt 110 000 euro.

För investeringen kan man anhålla om understöd av kyrkostyrelsen. För att ansökan skall kunna behandlas krävs gemensamma kyrkorådets beslut.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet beslutar att anhålla om understöd 110 0000 euro av kyrko-styrelsen för planering av placeringen av Pernå kyrkas elcentral utanför kyrkan, för utredning av värmesystemet och mindre förändringar i kyrkorummet för att öka tillgängligheten och för konserveringsarbeten samt för förnyandet av alarm-, brand- och ljudåtergivningssystemet.

Paragrafen justeras omedelbart.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet beslöt att anhålla om understöd 110 0000 euro av kyrko-styrelsen för planering av placeringen av Pernå kyrkas elcentral utanför kyrkan, för utredning av värmesystemet och mindre förändringar i kyrkorummet för att öka tillgängligheten och för konserveringsarbeten samt för förnyandet av alarm-, brand- och ljudåtergivningssystemet.

Paragrafen justerades omedelbart.

§ 118 JUSTERING AV BEFATTNINGSBESKRIVNINGEN FÖR BOKFÖRAREN

Beredare och föredragande ekonomichef Gitte Backman

GKR 12.12.2023

Under utvecklingssamtalet 4.12.2023 framkom, då vi gick igenom befattningsbeskrivningen att det tillkommit uppgifter som väsentligt ändrat på kraven på tjänsten. Den uppdaterade befattningsbeskrivningen kräver en ändring av kravgrupp från 402 till 403. Därmed bör även grundlönen ändras från 2 241,87 till 2 460 € från och med 1.1.2024.

Den justerade befattningsbeskrivning finns som bilaga.

FÖRSLAG: Gemensamma kyrkorådet godkänner den justerade befattningsbeskrivningen. Kravgruppen ändras från 402 (grundlön 2 241,87 €) till kravgrupp 403 med en grundlön på 2 460 € från och med 1.1.2024.

Paragrafen justeras omedelbart.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet godkände den justerade befattningsbeskrivningen. Kravgruppen ändras från 402 (grundlön 2 241,87 €) till kravgrupp 403 med en grundlön på 2 460 € från och med 1.1.2024.

Paragrafen justerades omedelbart.

**§ 119 GEMENSAMMA KYRKORÅDETS ORDFÖRANDES OCH SAMFÄLLIGHETENS CHEFS
TJÄNSTEINNEHAVARBESLUT**

Beredare och föredragande ordförande Stina Lindgård

GKR 12.12.2023

Enligt 10 § och 11 § i 4 kap. "Överföring av beslutanderätt" i reglementet för gemensamma kyrkorådet i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet

Gemensamma kyrkorådets ordförandes/samfällighetens chefs tjänstemannabeslut finns att läsa vid sammanträdet.

FÖRSLAG: Beslut som fattats av gemensamma kyrkorådets ordförande och samfällighetens chef Stina Lindgård har, på grund av delegerad befogenhet, tillställts gemensamma kyrkorådets viceordförande inom tre dagar för kännedom och ges till gemensamma kyrkorådet för kännedom.

BESLUT: Gemensamma kyrkorådet antecknade gemensamma kyrkorådets ordförande och samfällighetens chef Stina Lindgårds tjänsteinnehavarbeslut för perioden 29.11.-7.12.2023 för kännedom.

§ 120 ÖVRIGA ÄRENDEN

GKR 12.12.2023

Inga övriga ärenden.

§ 121 ANMÄLNINGSÄRENDEN

GKR 12.12.2023

1) Följande GKR sammanträden:

- to 8.2.2024 kl. 18
- ti 26.3.2024 kl. 18
- to 18.4.2024 kl. 18
- to 23.5.2024 kl. 18

2) Må 29.1.2024 kl. 18 Förvaltningsstadga-utbildning, Lovisa frs-hem

3) Ti 6.2.2024 kl. 18 Utbildning om miljödiplom-ärenden, Lappträsk frs-hem

4) Överlåtelse av tavla "För att hedra minnet av de strömforsbor som omkom då RMS Titanic sjönk" sker 19.12.2023 i Strömfors kyrka. Överlåtare Strömfors kylät ry.

Gemensamma kyrkorådet antecknade punkterna 1-4 för kännedom.

§ 122 MÖTETS AVSLUTANDE MED RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

GKR 12.12.2023

I de anvisningar om rättelseyrkande eller besvärsanvisning som fogats till protokollet ges behövliga förfaringsdirektiv för rättelseyrkande och besvärsanvisning.

FÖRSLAG: Blanketten för rättelseyrkande och besvärsanvisning fogas till protokollet.

BESLUT: Enligt förslag.
Ordförande avslutade mötet kl. 18.48.

